

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL GURA HUMORULUI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind stabilirea procedurii de desfășurare a ședințelor Consiliului Local al Orașului Gura Humorului, în situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate

Consiliul Local al orașului Gura Humorului, județul Suceava;
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Gura Humorului, cu privire la stabilirea procedurii de desfășurare a ședințelor Consiliului Local al Orașului Gura Humorului, în situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate;
 - Raportul de specialitate al Secretarului general al Orașului Gura Humorului;
 - Raportul Comisiei nr.1-pentru programe de dezvoltare economico socială, buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al orașului, servicii și comerț;
 - Raportul Comisiei nr.2 – pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, turism, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură;
 - Raportul Comisiei nr.3 – pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, protecția copilului, culte, activități sportive și de agrement;
 - Raportul Comisiei nr.4-pentru administrația locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;
 - Prevederile art 50 și art. 51 alin.(1) din Anexa nr.1 intitulată „MĂSURI de primă urgență cu aplicabilitate urgentă” din Decretul Președintelui României nr. 195/16.03.2020 *privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României*;
 - Prevederile art. 7 alin. (2) și ale art. 9 alin. (1) din OUG nr. 1/1999 privind regimul stării de asediu și regimul stării de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Ordonanței Militare nr. 2/21.03.2020 *privind măsuri de prevenire a răspândirii a COVID-19*;
 - Adresa Ministerului Lucrărilor Publice, dezvoltării și administrației nr. 46408/23.03.2020;
 - Prevederile art. 134 alin (2), (4), art. 137 alin (1), art. 138 (1), art. 139 alin (5) și art. 632 din OUG 57/2019 *privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare*;
- În temeiul art.129 alin.(1), alin. (2) lit.a), alin.(3) lit.a), art.139 alin.(3) lit.i), art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. În situații excepționale, constatate de către autoritățile abilitate, precum epidemiile, pandemiile, fenomenele naturale extreme, cutremure, actele de terorism și alte situații care fac imposibilă prezența consilierilor locali la locul desfășurării ședințelor Consiliului Local al Orașului Gura Humorului, ședințele în plenum Consiliului Local al Orașului Gura Humorului sau ale Comisiilor de specialitate se vor desfășura prin mijloace electronice.

Art.2. Se aprobă procedura de desfășurare a ședințelor în plenum Consiliului Local al Orașului Gura Humorului sau ale Comisiilor de specialitate, în situațiile prevăzute la art.1 din prezenta hotărâre, conform Anexei, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Primarul oraşului Gura Humorului, Secretarul General al Oraşului şi Compartimentul informatic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului oraşului Gura Humorului, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi afişată şi publicată pentru aducerea ei la cunoştinţa publică şi va fi comunicată în termen legal Instituţiei Prefectului – Judeţul Suceava, Primarului oraşului Gura Humorului, precum şi persoanelor fizice/juridice interesate.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
SIMEREA STELIAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL ORAŞULUI,
Jr. TIPA ELENA-DANIELA



PROCEDURA
de desfășurare a ședințelor Consiliului Local al Orașului
Gura Humorului, în situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate

CAPITOLUL I

Convocarea Consiliului Local al Orașului Gura Humorului și a Comisiilor de specialitate ale
Consiliului Local al Orașului Gura Humorului

Art.1

(1) Convocarea Consiliului Local al Orașului Gura Humorului, respectiv a Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Orașului Gura Humorului, se fac prin modalitățile prevăzute de Codul administrativ.

(2) Locul desfășurării ședințelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Orașului Gura Humorului, se consideră fiind acolo unde se află Președinții acestora.

(3) Locul desfășurării ședinței Consiliului Local al Orașului Gura Humorului se consideră fiind acolo unde se află Primarul, Președintele de ședință a Consiliului Local și Secretarul General al Orașului Gura Humorului.

(4) În situația în care este necesară alegerea unui nou președinte de ședință și/sau Primarul nu participă la lucrări, locul desfășurării ședinței Consiliului Local al Orașului Gura Humorului se consideră fiind acolo unde se află Secretarul General al Orașului Gura Humorului.

Art.2 Documentul de convocare, pe lângă mențiunile prevăzute de Codul administrativ, va cuprinde în mod obligatoriu și mențiunea că "ședința se va desfășura prin mijloace electronice, printr-o platformă on-line de videoconferință".

CAPITOLUL II

Modalitatea de lucru în cadrul Comisiilor de specialitate ale
Consiliului Local al Orașului Gura Humorului

Art.3 Procedura de lucru, la începerea ședinței, în cadrul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Orașului Gura Humorului este următoarea:

a) Consilierii vor deschide dispozitivul personal pe care doresc să-l utilizeze tip smartphone, PC, notebook etc.;

b) Vor verifica căsuța de e-mail cu care corespundează în relația cu Primăria orașului Gura Humorului, vor primi și deschide e-mailul privind invitația pentru conectare la platforma online și vor selecta link-ul "Join the meeting";

c) La prima utilizare vor completa în căsuța disponibilă numele, prenumele și e-mailul;

d) Vor fi conectați automat în sistemul de video conferință.



Art.4 Modalitatea de lucru în timpul ședinței Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Gura Humorului este următoarea:

a) Președintele Comisiei de specialitate va face o prezență tehnică a consilierilor locali, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal. În acest sens, fiecare consilier local va fi întrebat dacă este prezent și i se va porni microfonul pentru confirmare.

b) Președintele Comisiei de specialitate anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să fie statutară, conform prevederilor legale.

c) În situația în care consilierii locali doresc să se înscrie la cuvânt, aceștia vor înscrie în căsuța de chat: "Înscriere la cuvânt".

d) Președintele Comisiei de specialitate va porni microfoanele pe rând, în vederea acordării cuvântului.

e) Președintele Comisiei de specialitate are dreptul să oprească microfonul consilierului local dacă acesta are un comportament neadecvat sau dacă intervenția acestuia nu are legătură cu subiectul dezbătut.

Art.5

(1) Procedura de exercitare a votului se face prin ridicarea mâinii sau apel nominal și pornirea microfonului fiecărui consilier local pentru a-și exprima votul;

(2) Opțiunile de vot sunt următoarele: 1) "PENTRU", 2) "CONTRA" și 3) "ABȚINERE".

Art.6 Timpul de exercitare a dreptului la vot, în modalitatea prevăzută la art. 5 alin. (1) lit. "b", este limitat la maxim 2 minute.

Art.7 După ce ultimul consilier local și-a exercitat dreptul la vot sau, după caz, a expirat timpul de exercitare a acestuia, Președintele Comisiei de specialitate anunță rezultatul votului.

Art.8 Avizul va fi transmis anterior desfășurării ședinței Consiliului Local al Orașului Gura Humorului, prin mijloace electronice, Secretarului General al Orașului Gura Humorului .

CAPITOLUL III

Modalitatea de lucru în cadrul ședinței Consiliului Local al Orașului Gura Humorului

Art.9 Procedura de lucru la începerea ședinței Consiliului Local al Orașului Gura Humorului este următoarea:

a) Consilierii locali vor deschide dispozitivul pe care doresc să-l utilizeze tip smartphone, PC, notebook etc.;

b) Vor verifica căsuța de e-mail cu care corespundează în relația cu Primăria Orașului Gura Humorului, vor primi și deschide e-mailul privind invitația pentru conectare la platforma online și vor selecta link-ul "Join the meeting";

c) La prima utilizare vor completa în căsuța disponibilă numele, prenumele și e-mailul;

d) Vor fi conectați automat în sistemul de video conferință.

Art.10 Modalitatea de lucru în timpul ședinței Consiliului Local al Orașului Gura Humorului este următoarea:

a) Președintele de ședință al Consiliului Local al Orașului Gura Humorului, asistat de Secretarul General al Orașului Gura Humorului, va face o prezență tehnică a consilierilor locali, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal. În acest sens, fiecare consilier local va fi întrebat dacă este prezent și i se va porni microfonul pentru confirmare.



b) Secretarul General al Consiliului Local al Orașului Gura Humorului verifică și anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să fie statutară, conform prevederilor legale.

c) Președintele de ședință va da cuvântul Primarului orașului Gura Humorului pentru a da citire ordinii de zi, procedura de suplimentare și aprobare a acesteia fiind cea prevăzută de Codul administrativ.

d) În situația în care consilierii locali doresc să se înscrie la cuvânt, aceștia vor înscrie în căsuța de chat: "Înscriere la cuvânt".

e) Președintele de ședință al Consiliului Local al Orașului Gura Humorului va porni microfoanele pe rând, în vederea acordării cuvântului.

f) Președintele de ședință al Consiliului Local al Orașului Gura Humorului are dreptul să oprească microfonul consilierului local, dacă acesta are un comportament neadecvat sau dacă intervenția acestuia nu are legătură cu subiectul dezbătut.

Art.11

(1) Procedura de exercitare a votului se face prin ridicarea mâinii sau apel nominal și pornirea microfonului fiecărui consilier local pentru a-și exprima votul;

(2) Opțiunile de vot sunt următoarele: 1) "PENTRU", 2) "CONTRA" și 3) "ABȚINERE".

Art.12 Timpul de exercitare a dreptului la vot, în modalitatea prevăzută la art. 11 alin. (1) lit. "b", este limitat la maxim 2 minute.

Art.13

(1) După ce ultimul consilier local și-a exercitat dreptul la vot sau, după caz, a expirat timpul de exercitare al acestuia, Președintele de ședință al Consiliului Local al orașului Gura Humorului anunță rezultatul votului.

(2) Președintele de ședință al Consiliului Local al Orașului Gura Humorului menționează dacă proiectul de hotărâre sau subiectul supus votului a fost adoptat sau respins.

CAPITOLUL IV

Caracterul public al ședințelor Consiliului Local al Orașului Gura Humorului

Art.14 Caracterul public al ședințelor Consiliului Local al Orașului Gura Humorului se asigură prin accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele – verbale ale ședințelor consiliului local, la proiectele de hotărâri, la hotărârile Consiliului Local al Orașului Gura Humorului, la instrumentele de prezentare și motivare a acestora, precum și prin vizualizarea acestora pe internet.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

Art.15 Ședințele Consiliului Local al Orașului Gura Humorului se vor înregistra audio și video, rezultatele votului fiind în mod obligatoriu salvate.

Art.16

(1) Dezbaterile din cadrul ședinței Consiliului Local al Orașului Gura Humorului se vor consemna într-un proces-verbal, prin grija Secretarului General al Orașului Gura Humorului sau alți angajați din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Gura Humorului cu atribuții în acest sens.



(2) Procesul-verbal întocmit conform prevederilor de la art. 17 alin. (1), va fi semnat pentru veridicitate de către Președintele de ședință al Consiliului Local al Orașului Gura Humorului și de către Secretarul General al Orașului Gura Humorului.

Art.17 Presentul regulament se completează cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
SIMEREA STELIAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL ORAȘULUI,
Jr. TIPA ELENA-DANIELA

