

R O M Â N I A
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL GURA HUMORULUI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E nr. 191 din 12.12.2024
privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate pentru persoanele juridice care își desfășoară activitatea pe raza Orașului Gura Humorului, județul Suceava

Consiliul Local al orașului Gura Humorului, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Gura Humorului, județul Suceava, prin care se propune aprobarea Regulamentului de aplicare a taxei speciale de salubritate pentru persoanele juridice care își desfășoară activitatea pe raza Orașului Gura Humorului, județul Suceava;
 - Raportul de specialitate comun al Serviciului Tehnic și Compartimentului Juridic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Gura Humorului cu privire la necesitatea aprobării Regulamentului de aplicare a taxei speciale de salubritate pentru persoanele juridice care își desfășoară activitatea pe raza Orașului Gura Humorului, județul Suceava;
 - Avizul Comisiei nr.1-pentru programe de dezvoltare economico socială, buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al orașului, servicii și comerț;
 - Avizul Comisiei nr.2-pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, turism, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură;
 - Avizul Comisiei nr.3 – pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, protecția copilului, culte, activități sportive și de agrement;
 - Avizul Comisiei nr.4-pentru administrația locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;
 - Prevederile art. 8 alin. (3) lit. i) și art. 23 alin. (2) din Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art.6 alin.(1) lit.h) și lit.k) și art. 13 alin.(3) din Legea serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 484 și 485 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.30 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și competențele ulterioare;
 - Prevederile art.87 alin.(3) și art.154 alin.(1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- In temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit. d), alin.(4) lit.c), alin.(7) lit. n), art. 139 alin. (1) și alin.(3) lit.c), art 140 alin. (1) și art 196 alin.(1) lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate pentru utilizatori persoane juridice care își desfășoară activitatea pe raza Orașului Gura Humorului, județul Suceava, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2025, dată de la care se abrogă orice prevedere contrară acesteia.

Art.3. Primarul oraşului Gura Humorului, Serviciul Tehnic, Serviciul Impozite și Taxe Locale și Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului oraşului Gura Humorului vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi afișată pentru aducerea ei la cunoștința publică la sediul și pe pagina oficială de web a Primăriei oraşului Gura Humorului, va fi comunicată în termen legal Instituției Prefectului – Județul Suceava, Primarului oraşului Gura Humorului, Serviciului Impozite și Taxe, Direcției Economice, Serviciului Tehnic-Salubritate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului oraşului Gura Humorului, precum și persoanelor fizice/juridice interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GEANGOS TOMA

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL ORAȘULUI,
Jr. TIPA ELENA-DANIELA

ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL GURA HUMORULUI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA nr. -
la H.C.L. nr. 191 din 12.12
2024

REGULAMENT
DE INSTITUIRE ȘI ADMINISTRARE
A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE PENTRU PERSOANE
JURIDICE
ÎN ORAȘUL GURA HUMORULUI



1. DISPOZIȚII GENERALE	3
2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE	5
2.1. Condiții generale.....	5
2.2. Declarații de impunere.....	5
2.3. Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritare	6
3. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI DE SALUBRIZARE ..	10
4. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI DE SALUBRIZARE	10
5. GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	11
6. SANȚIUNI	12
7. DISPOZIȚII FINALE.....	12

ANEXE

ANEXA 1 - Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritare datorată de utilizatori persoane juridice.....	15
ANEXA2 - Decizia de impunere pentru stabilirea taxei de salubritare pentru utilizatori persoane juridice	17
ANEXA 3 Indicatorii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități	18



1. DISPOZIȚII GENERALE:

Conform prevederilor:

- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, art. 484 „(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice (...) consiliile locale, județene (...), pot adopta taxe speciale” și „ (3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local (...) ”;
- Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, art. 25 „Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 , precum și a următoarelor principii:
 - recuperarea integrală prin tarife, taxe speciale sau subvenții de la bugetul local a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;
 - menținerea echilibrului contractual.

Art. 1

- (1) În funcție de natura, tipul și caracteristicile activităților desfășurate, serviciul de salubritate se realizează, indiferent de forma de gestiune adoptată, numai pe baza unor contracte de prestare a serviciului încheiate între:
- a) operatori și autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare comunitară, după caz, în calitatea acestora de utilizatori;
 - b) operatorii și utilizatorii individuali ai serviciului de salubritate, generatori de deșeurii, persoane juridice.
- (2) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:
- a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;
 - b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;
 - c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract



- (3) Clasificarea activităților în funcție de modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului de salubritate prestat se stabilește prin regulamentul-cadru al serviciului și se anexează la hotărârea de dare în administrare a serviciului ori la contractul de delegare a gestiunii serviciului, după caz.
- (4) Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, potrivit prevederilor legale în vigoare.
- (5) Structura și nivelul tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:
- să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
 - să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
 - să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

Art. 2

- (1) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:
- asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;
 - realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
 - asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

2.1. Condiții generale

Art. 1

Pe teritoriul administrativ al orașului Gura Humorului, se instituie taxa specială de salubritate pentru asigurarea următoarelor activități ale serviciului de salubritate:

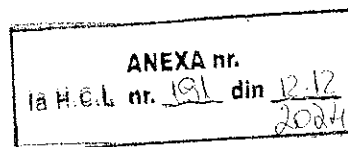
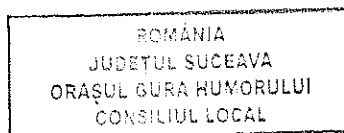
- Colectarea, transportul și sortarea deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- înființarea depozitelor de deșeuri și administrarea acestora;

Art. 2

Taxa specială de salubritate se plătește de către beneficiarii persoane juridice (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit altele decât asociațiile de proprietar/locatari, etc) ale serviciului public, care au sediul, punctul de lucru sau care desfășoară activități în orașul Gura Humorului.



2.2 Declarații de impunere



Art. 3

(1) În vederea calculării taxei speciale de salubritate, persoanele juridice care au sediul, punctul de lucru sau care desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe teritoriul administrativ al orașului Gura Humorului, au obligația depunerii, până la data de **30 Noiembrie** a fiecărui an calendaristic, a "Declarației de impunere", dată pe proprie răspundere, conform Anexei 1 din prezentul regulament.

(2) „Declarația de impunere” se depune în 2 exemplare însoțite de copia actului de identitate/de înființare, la Direcția/Compartimentul Taxe și Impozite din cadrul Primăriei orașului Gura Humorului.

(3) Ca urmare a depunerii "Declarației de impunere", beneficiarii persoane juridice vor primi, până la data de 31 martie, înștiințarea de plată în care se va specifica valoarea taxei de salubritate datorată pentru anul în curs.

(4) Acțiunea de înmânare a înștiințărilor de plată va fi realizată în funcție de situație prin intermediul Poliției Locale, serviciilor poștale (inclusiv poșta electronică) sau prin ridicarea de către beneficiari direct de la sediul primăriei orașului Gura Humorului.

(5) În cazul neprimirii înștiințării de plată până la finele primului trimestru al fiecărui an calendaristic, obligația de plată subzistă, utilizatorii persoane juridice având obligația de a se informa la sediul primăriei orașului Gura Humorului în acest sens.

(6) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii persoane juridice pot fi modificate, la cerere, pe parcursul anului prin depunerea unei declarații rectificative;

(7) Declarațiile rectificative se depun în termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări a datelor declarației inițiale urmând ca modificarea taxei de salubritate să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii declarației rectificative.

Art 4.

(1) În cazul nedepunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate până la data de **30 Noiembrie**, obligația de plată se va stabili din oficiu, pe baza informațiilor existente (dosarul fiscal, registrul agricol, de la Registrul Comerțului etc.).

(2) Stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate se face prin emiterea unor decizii de impunere emise în condițiile legii.

2.3. Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritate

Art. 5

(1) Din taxa specială de salubritate se asigură finanțarea următoarelor activități:

a) Colectarea separată, transportul (inclusiv transferul) deșeurilor menajere și asimilabile (inclusiv a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special);

b) Sortarea deșeurilor menajere și asimilabile colectate separat;

c) Compostarea deșeurilor biodegradabile menajere și asimilabile colectate separat;

d) Depozitarea controlată a deșeurilor municipale;



e) Colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere.

Art. 6

(1) Taxa specială de salubritate se calculează anual, în conformitate cu tarifele operatorilor de colectare și transport, sortare, compostare și depozitare (lei/tona + TVA), după cum urmează:

- a) pentru persoane juridice - în funcție de tipul agentului economic, pe baza indicatorilor prezentați în Anexa 3.
- b) Pentru persoanele care desfășoară activități pe baza liberei inițiative (cabinete de avocatură, birouri notariale, birourile executorilor judecătorești, birourile de expertiză, etc), precum și asociațiile familiare, datorează taxa specială de salubritate în cuantumul de **25 ron/lună**, doar în cazul în care activitatea se desfășoară la domiciliu și nu există indicatori suplimentari în baza cărora se poate calcula o altă valoare.
- c) Cuantumul minim de plată pentru fiecare beneficiar al serviciilor de salubritate, persoana juridică, este de **25 ron/lună**.
- d) Pentru apartamentele declarate nelocuite se va achita o taxă de **42 lei/an**.
- e) Pentru casele declarate nelocuite se va achita o taxă de **70 lei/an**.

(2) La stabilirea nivelului taxei speciale de salubritate se iau în calcul următoarele elemente:

- a) facilitățile acordate privind taxa specială de salubritate;
- b) acordarea de bonificații pentru plata integrală și cu anticipație a taxei speciale de salubritate până la data de 31 martie a fiecărui an calendaristic;
- c) acordarea bonificațiilor se realizează în conformitate cu legislația națională și Hotărârile de Consiliu Local ale orașului Gura Humorului, aplicabile în domeniu;

Art. 7

(1) Colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară a locațiilor gestionate de către beneficiarii persoane juridice, se va realiza în baza unui contract încheiat direct între operatorul de salubritate. Pentru aceste activități se va plăti un tarif de către generatorii de deșeurii, stabilit de către autoritatea publică, calculat pe baza tarifului operatorului de salubritate.

Art. 8

(1) Colectarea și gestionarea deșeurilor abandonate pe domeniul public va fi suportată de către unitatea administrativ teritorială, din bugetul local.

Art. 9

(1) Obligația depunerii Declarației de impunere pentru stabilirea cuantumului taxei și a achitării acesteia revine reprezentantului legal al persoanei juridice.

(2) Reprezentantul legal al persoanei juridice are obligația depunerii până la data de **30**



Noiembrie a fiecărui an calendaristic, declarația în vederea stabilirii taxei speciale de salubritate, cuprinzând toți salariații (lucrătorii) de la sediul social, inclusiv de la punctele de lucru sau sedii secundare (daca este cazul) de pe teritoriul orasului Gura Humorului.

(3) În cazul persoanelor juridice care desfășoară activități administrative (birouri), taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii declarației și a suprafeței biroului, pentru stabilirea cuantumului taxei.

(4) În cazul unităților de învățământ (creșe, grădinițe, școli, unități de învățământ etc.), taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați și de numărul de copii/elevi/studenți din anul școlar în curs.

(5) În cazul unităților sanitare fără paturi, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației.

(6) În cazul unităților sanitare cu paturi, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei și în funcție de numărul total de paturi.

(7) În cazul restaurantelor, cantinelor, cofetăriilor și a altor unități de alimentație publică, taxa specială de salubritate se calculează pe baza numărului de angajați din anul depunerii declarației, a suprafeței și a numărului de mese utilizate pentru servirea preparatelor.

(8) În cazul hotelurilor și pensiunilor, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul total de camere, numărul de mese utilizate pentru servirea preparatelor și de numărul de angajați din anul depunerii declarației.

(9) În cazul locurilor amenajate pentru campare (campinguri), taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației și de remorcă utilizată.

(10) În cazul activităților industriale+depozite/asimilat, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației și suprafață.

(11) În cazul magazinelor/asimilat, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației și de suprafață.

(12) În cazul "Casa de odihnă/asimilat" taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației și de numărul de persoane.

(13) În cazul azilurilor de bătrâni/asimilat, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației și de numărul de persoane.

(14) În cazul unităților de vânzare cu amănuntul, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației și suprafață.

(15) În cazul unităților de tip internat/cămin, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați și de numărul de persoane.

(16) În cazul spălătoriilor auto, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați, suprafață și număr autovehicule splălate/zi.



Indicatorii de generare a deșeurilor pentru fiecare categorie de utilizator persoana juridica sunt prezentați în Anexa 3 .

- Cuantumul taxei speciale de salubritate pentru beneficiarii persoane juridice se va aproba anual prin hotărâre a Consiliului Local al orașului Gura Humorului.
- Taxa specială de salubritate se poate actualiza până la sfârșitul anului în curs pentru anul următor, conform legislației în vigoare, în funcție de următoarele criterii:
 - a) Indicele de inflație la servicii;
 - b) Creșterea costurilor la elementele componente ale taxei speciale (carburanți, taxa de depozitare conform reglementărilor legale în materie).

3. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE:

Taxa specială de salubritate se datorează anual, cu termen de plată trimestrial, până în data de 15 a primei luni a fiecărui trimestru.

- a) Cu titlu de excepție, utilizatorii persoane juridice care desfășoară noi activități după data depunerii Declarației - datorează taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare în care au inițiat activitatea, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data începerii acesteia.
- b) Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.
- c) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere de 0,1% pe zi.
- d) Taxă specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulată în acest sens.
- e) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubritate se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.
- f) Persoanele juridice care achită anticipat și integral taxa specială de salubritate beneficiază de o reducere/bonificație în conformitate cu legislația națională și cu hotărârile Consiliului Local al orașului Gura Humorului, aplicabile în domeniu.
- g) Taxa specială de salubritate se încasează prin casieria serviciului impozite și taxe din cadrul primăriei.

4. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

Consiliul local poate acorda scutiri sau reduceri la plata taxei speciale de salubritate, conform prevederilor actelor normative, fiscale, în vigoare.

Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor acestora începând cu luna următoare lunii în care a fost depusă cererea împreună cu documentele justificative.

Numărul beneficiarilor de facilități fiscale/scutiri de la plata taxei speciale de salubritate se stabilește prin hotărârea consiliului local, sumele aferente urmând a fi suportate din bugetul local al unității administrativ teritoriale.



În cazuri de deces/dizolvare a societății, taxa de salubritate va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

5. GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

(1) Direcția/Compartimentul/Serviciul Taxe și Impozite din cadrul unității administrativ teritorial de care gestionează taxa specială stabilită pentru serviciile de salubritate precizate anterior, au următoarele atribuții:

- a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele juridice și asigură înregistrarea acestora;
- b) încasează trimestrial de la persoane juridice taxele speciale stabilite în temeiul Hotărârii Consiliului Local;
- c) ține evidența sumelor datorate/încasate defalcat pe tipuri de beneficiari;
- d) întocmește evidențe cu persoanele juridice beneficiare de scutiri/facilități de la plata taxei speciale de salubritate;
- e) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei de salubritate a sumelor încasate în numerar la casieria Primăriei.
- f) ține evidența pe bază de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubritate;
- g) operează în evidențele proprii, scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;
- h) Plata contravalorii serviciilor de salubritate se realizează direct către A.D.I. / operatorii serviciilor de salubritate, pe baza facturilor însoțite de detalierea cantităților/ serviciilor prestate.
- i) Sumele obținute din taxa specială de salubritate vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a serviciului public de salubritate.
- j) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor, cu același destinație.

6. SANCTIUNI

(1) Declarațiile de impunere/ declarațiile rectificative depuse după expirarea termenelor stabilite, declarațiile incomplete și/sau neconforme cu datele reale se sancționează în condițiile legii.

(2) Neplata taxei la termenele stabilite atrage calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.



7. DISPOZIȚII FINALE

- a) Taxa specială de salubritate va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.
- b) Acordul utilizatorilor persoane juridice pentru plata taxei speciale se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii Consiliului Local privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în termen de 30 de zile de la data publicității actului administrativ.

Întocmit, Cons.sup., Măcsim Dumitru	Vizat Director Economic, Ec. Ciornei Eleța	Vizat Compartiment Juridic, Jr. Cornel Piticar
--	---	---

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GEANGOȘ TOMA

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL ORAȘULUI,
Jr. TIPA ELENA-DANIELA

ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL GURA HUMORULUI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA nr. -
la H.C.L. nr. 191 din 12.12
2024

ANEXE

ANEXA 1 - Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de utilizatori persoane juridice din orasul Gura Humorului:



ANEXA 3 - INDICATORII DE GENERARE A DEȘEURILOR PE TIPURI DE ACTIVITĂȚI:

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Indicele de producere (kg/Ums)/zi	Sursa și ipoteze luate în calcul
1.	Restaurante/asimilat	Număr mese	kg/masa	0,96/kg/zi	SR 13400/2016
		Număr angajați	kg/angajat	0,22/kg/zi	Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
2.	Cantine și cofetării/asimilat	Număr mese	kg/masa	0,96/kg/zi	SR 13400/2016
		Număr angajați	kg/angajat	0,22/kg/zi	Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
3.	Baruri/asimilat	Număr mese	Kg/masa	0,96kg/zi	SR 13400/2016
		Număr angajați	Kg/zi	0,45/kg/zi	Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport - în standard indicatorul este pentru

12.	Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) - unități de vânzare cu suprafața mai mică de 400 mp și cu maxim 2 angajați ¹	Suprafață Număr de angajați	10 mp kg/zi/	1,80/kg/zi 0,22/kg/zi	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
13.	Internat și cămin	Persoana Număr angajați	Kg/zi Kg/zi	1,50/kg/zi 0,22/kg/zi	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport;

14.	Unități sanitare fără paturi	Număr de angajați	Kg/zi	2,07 Kg/zi	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport - s-a luat în considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului municipii). S-a considerat că pe lângă deșeurile de la activitățile de birou rezultă și deșeuri din activitățile medicale (1,8 kg/angajat/zi)
15.	Unități sanitare cu paturi	Nr. de paturi Numar de angajați	Kg/zi Kg/zi	3,62/kg/zi 0,27/kg/zi	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport - s-a luat în considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului municipii) și indicatorul "spital"

16.	Spălătorie auto	Suprafata Număr angajați Număr autovehicule spălate/zi	Mp Kg/zi Kg/zi	1,8/kg/zi 0,22/kg/zi 0,22/kg/zi	SR 13400/2016
17	Coafor, Frizerie, Cosmetica/asimilat	Suprafata Număr angajați (clienti)	10 mp Kg/zi	1 Kg/zi 0,45 Kg/zi	SR 13400/2016
18	Orice Agent economic care desfasoara alta activitate, mai puțin comert	Nr. angajati	Kg/ang/zi	0,27 kg/ang/zi	SR 13400/2016

Întocmit, Cons.sup., Macsim Dumitru	Vizat Director Economic, Ec. Ciornei Eleņa	Vizat Compartiment Juridic, Jr. Cornel Piticaru
--	---	--

PREȘEDINTE DE ȘEDIȘTĂ
 GEANGOȘ TOMA

CONTRASEMNEAZĂ
 SECRETARUL GENERAL AL ORAȘULUI,
 Jr. TIPA ELENA-DANIELA