

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GURA HUMORULUI**  
**COMPARTIMENT JURIDIC**

str. Piața Republicii, nr.14; tel. 0230-235051; fax: 0230-235051;  
0230-230940  
e-mail: [primariagh@gmail.com](mailto:primariagh@gmail.com)

Nr. 6770 din 12.06.2019

**ANUNȚ**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE - CONSILIUL LOCAL GURA HUMORULUI**

În conformitate cu dispozițiile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aducem la cunoștință publică următorul proiect de act normativ, care a fost inițiat și urmează a fi supus aprobării Consiliului Local al orașului Gura Humorului:

*Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare al concursului pentru ocuparea funcțiilor specifice Comitetului director din cadrul Spitalului orașenesc Gura Humorului*

*Inițiator – Primarul orașului Gura Humorului*

Persoanele fizice sau juridice interesate pot depune în scris propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare la proiectul de hotărâre mai sus-menționat, până la data de 24.06.2019, la sediul Primăriei orașului Gura Humorului, str. Piața Republicii, nr. 14, județul Suceava, la Compartimentul juridic (etajul I) din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Gura Humorului, prin fax la numărul 0230/235.051, sau prin e-mail la adresa: [primariagh@gmail.com](mailto:primariagh@gmail.com).

PRIMAR,

ing. **URSĂCIUC MARIUS IOAN**



SECRETAR,

jr. **TIPA ELENA DANIELA**



red. M.B. 2 ex.

## HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare  
al concursului pentru ocuparea funcțiilor specifice  
Comitetului director din cadrul Spitalului orașenesc Gura Humorului

Consiliul Local al orașului Gura Humorului, județul Suceava;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Primarului orașului Gura Humorului privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare al concursului pentru ocuparea funcțiilor specifice Comitetului director din cadrul Spitalului orașenesc Gura Humorului;
- Raportul nr.4415 din 12.06.2019 al Managerului Spitalului Orașenesc Gura Humorului, înregistrat în cadrul Primăriei orașului Gura Humorului sub nr.6768 din 12.06.2019;
- Raportul Comisiei nr.1- pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al orașului, servicii și comerț;
- Raportul Comisiei nr.3 - pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, protecția copilului, culte, activități sportive și de agrement;
- Raportul Comisiei nr.4 - pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;
- Prevederile O.U.G. nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.15 din Ordinul Ministrului Sănătății nr. 284/2007 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, actualizat și completat prin Ordinul Ministrului Sănătății nr. 954/2017;
- Prevederile art.4 alin.(2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G. nr. 56 din 29 ianuarie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.36 alin.(3), lit.b), art.45 alin.(1) și art.115 alin.(1) lit. b), alin.(3) lit.a), alin.(5)-alin.(7) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare al concursului pentru ocuparea funcțiilor specifice Comitetului director din cadrul Spitalului orașenesc Gura Humorului, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** La data aprobării prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Consiliului Local al orașului Gura Humorului nr.41 din 19.04.2018.

**Art.3.** Managerul Spitalului orașenesc Gura Humorului prin Biroul RUNOS vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.4.** Prezenta hotărâre va fi afișată și publicată pentru aducerea ei la cunoștința publică și va fi comunicată în termen legal Instituției Prefectului – Județul Suceava, Spitalului orașenesc Gura Humorului, precum și persoanelor fizice/juridice interesate.

INIȚIATOR

PRIMAR,

Ing.MARIUS IOAN URȘACIUC

Gura Humorului

Data : 12.06.2019

Avizat pentru legalitate

Secretarul orașului,

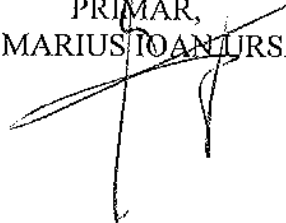
Jr. TIPA ELENA-DANIELA

privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare  
al concursului pentru ocuparea funcțiilor specifice  
Comitetului director la Spitalul orășenesc Gura Humorului

## SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI

### REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA FUNCȚIILOR SPECIFICE COMITETULUI DIRECTOR LA SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI

INIȚIATOR  
PRIMAR,  
Ing. MARIUS IOAN URSĂCIUC





Nr. 44/4/12.06.2019

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE  
AL CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA FUNCȚIILOR  
SPECIFICE COMITETULUI DIRECTOR**

Prezentul regulament de organizare și desfășurare a concursurilor/ examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director este întocmit în conformitate cu Ordinul nr. 284 din 12 februarie 2007 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/ examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director, actualizat și completat prin Ordinul 954/2017.

**ART. 1**

- (1) Ocuparea posturilor specifice comitetului director se face prin concurs/ examen organizat de managerul spitalului, pentru fiecare post în parte.
- (2) Prin act administrativ al managerului spitalului se constituie, cu avizul autorității care are în subordine Spitalul orășenesc Gura Humorului, comisia de concurs/examen, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor, până cel târziu la data publicării anunțului de concurs.
- (3) Comisia de concurs/examen, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor are în componență, ca membri, un reprezentant din partea Spitalului orășenesc Gura Humorului, doi reprezentanți din partea autorității locale care are în subordine Spitalul orășenesc Gura Humorului, un reprezentant din partea administrației publice locale și, ca observatori, un reprezentant din partea organizațiilor profesionale și de sindicat.
- (4) Fiecare comisie este condusă de un președinte și are un secretar care răspunde de buna organizare și desfășurare a concursului, de respectarea de către fiecare candidat a criteriilor generale și specifice de selecție și a altor condiții prevăzute de actele normative în vigoare.
- (5) **Comisia de concurs are următoarele atribuții principale:**
  - a) selectează dosarele de concurs ale candidaților;
  - b) stabilește subiectele pentru proba scrisă;
  - c) stabilește planul interviului și realizează interviul;
  - d) notează pentru fiecare candidat proba scrisă și interviul;
  - e) transmite secretarului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților;
  - f) semnează procesele-verbale întocmite de secretarul comisiei după fiecare etapă de concurs, precum și raportul final al concursului.
- (6) **Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții principale:**
  - a) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la selecția dosarelor și cu privire la notarea probei scrise și a interviului;
  - b) transmite secretarului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

# SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770

B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, Jud. Suceava

Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)

0230/230.756 (centrala)

email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)



TEL: INFORMATII-PROGRAMARI

0787/506499

[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)

- c) copie de pe diploma de licenta sau de absolvire, dupa caz;
- d) copie de pe certificatul de medic specialist;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverinta care atesta vechimea in gradul profesional sau in specialitatea studiilor, dupa caz;
- g) cazierul judiciar;
- h) declaratia pe propria raspundere ca nu a desfasurat activitati de politie politica, asa cum este definita prin lege;
- i) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- j) proiectul de specialitate;
- k) chitanța de plată a taxei de participare la concurs în sumă de 150 lei.

## 2. pentru directorul financiar-contabil:

- a) cererea de inscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licenta sau de absolvire, dupa caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverinta care atesta vechimea in munca sau in specialitatea studiilor, dupa caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) declaratia pe propria raspundere ca nu a desfasurat activitati de politie politica, asa cum este definita prin lege;
- h) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- i) copie de pe certificatul de atestare a cunostintelor dobandite in domeniul Sistemului european de conturi, precum si de cunoastere a reglementarilor europene in domeniu;
- j) proiectul de specialitate;
- k) chitanța de plată a taxei de participare la concurs în sumă de 150 lei.

(2) Copiile de pe actele prevazute mai sus se prezinta insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitate cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs..

(3) Dosarul de înscriere se depune la secretarul comisiei de concurs, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data susținerii concursului.

(4) Candidatii al caror dosar de inscriere a fost respins pot depune contestatie in cel mult 24 de ore de la data comunicarii rezultatului verificarii. Contestatia se solutioneaza in termen de 24 de ore de la data depunerii de catre comisia de solutionare a contestatiilor.

## ART. 5

(1) Anuntul de concurs este intocmit de catre Spitalul orășenesc Gura Humorului. Spitalul are obligatia sa publice, cu cel puțin 15 zile lucratoare inainte de data stabilita pentru prima proba a concursului pentru ocuparea postului vacant, anuntul privind concursul in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a III-a, pe portalul posturi.gov.ro, intr-un cotidian de larga circulatie, pe pagina de internet a spitalului, precum si la sediul unității.

# SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770

B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava

Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)

0230/230.756 (centrala)

email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)



TEL: INFORMATII-PROGRAMARI

0787/506499

[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)

## Art. 8.

- (1) Candidatii isi aleg tema pentru proiectul de specialitate din cele stabilite de comisia de concurs, prin publicatia de concurs, si il depun odata cu inscrierea la concurs.
- (2) Proiectul de specialitate trebuie sa fie realizat individual de catre candidat, sa rezolve problemele solicitate intr-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 si trebuie sa fie depus la inscriere.
- (3) Evaluarea si sustinerea proiectului de specialitate se fac in plenul comisiei de concurs/examen.
- (4) In urma sustinerii orale a proiectului de specialitate, evaluarii continutului si a raspunsurilor date la intrebarile comisiei de concurs, fiecare membru al comisiei acorda cate o nota. Nota finala, cu doua zecimale, este media notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

## Art. 9.

- (1) Interviu de selectie are scopul de a permite membrilor comisiei de concurs/examen sa constate, analizand si rezultatele obtinute la testul-grila/lucrarea scrisa de verificare a cunostintelor si proiectul de specialitate, daca respectivul candidat isi va putea indeplini obligatiile in noua functie si daca este cel mai potrivit pentru acest post din punctul de vedere al experientei profesionale, aptitudinilor de comunicare, aptitudinilor si cunostintelor manageriale si ambitiiilor profesionale.
- (2) Interviu de selectie se desfasoara in plenul comisiei de concurs/examen.
- (3) Nu se adreseaza candidatului intrebari referitoare la opiniile sale politice, la activitatea sindicala, religie, etnie, sex, starea materiala si la originea sociala.
- (4) Intrebarile si raspunsurile se consemneaza in scris prin grija secretarului comisiei de concurs si sunt semnate de catre membrii comisiei si de candidat.

## Art. 10.

- (1) Pentru a fi declarati admisi, candidatii trebuie sa obtina in cadrul concursului/examenului media finala cel putin 7,00, iar la fiecare proba minimum nota 6,00. Media finala a fiecarui candidat se calculeaza cu doua zecimale, ca medie aritmetica a notelor obtinute la probele de evaluare.
- (2) Pe baza mediilor finale, comisia de concurs stabileste, in ordinea descrescatoare a mediilor, candidatul admis la concurs. La medii finale egale, departajarea candidatilor se face pe baza mediei obtinute la testul-grila/lucrarea scrisa de verificare a cunostintelor, iar la mentinerea egalitatii, pe baza notei obtinute la interviul de selectie.
- (3) Candidatii au dreptul sa conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu exceptia interviului de selectie, in termen de 24 de ore de la data afisarii. Contestatia se solutioneaza de comisia de solutionare a contestatiilor in termen de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

## Art. 11.

Candidatii declarati admisi in urma concursului/examenului sunt numiti pe posturile pentru



## STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT

- A. Descrierea situației actuale a spitalului
- B. Analiza SWOT a spitalului, puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări
- C. Identificarea problemelor critice
- D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute
- E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată
  1. Scop
  2. Obiective – indicatori
  3. Activități:
    - a) definire
    - b) încadrare în timp – grafic Gantt
    - c) resurse necesare – umane, materiale, financiare
    - d) responsabilități
  4. Rezultate așteptate
  5. Monitorizare – indicatori
  6. Evaluare – indicatori

## PUNCTAJ - PROIECT DE MANAGEMENT

- A. Descrierea situației actuale a spitalului: **2 p**
- B. Analiza SWOT a spitalului, puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări: **1,5 p**
- C. Identificarea problemelor critice: **1 p**
- D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute: **0,5 p**
- E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată:
  1. Scop: **1 p**
  2. Obiective – indicatori: **0,5 p**
  3. Activități: a) definire: **0,25 p**
    - b) încadrare în timp – grafic Gantt: **0,25 p**
    - c) resurse necesare – umane, materiale, financiare: **0,25 p**
    - d) responsabilități: **0,25 p**
  4. Rezultate așteptate: **0,5 p**
  5. Monitorizare: **0,5 p**
  6. Evaluare: **0,5 p**
  - Număr de pagini, caractere: **1 p**

MANAGER  
Jr. Cornel Vieră



ȘEF BIROU RUNOS  
jr. Mihaela Cojocaru

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare al concursului pentru ocuparea funcțiilor specifice Comitetului director din cadrul Spitalului orășenesc Gura Humorului

Doamnelor și domnilor consilieri,

Am inițiat acest proiect de hotărâre din următoarele considerente :

Având în vedere adresa nr. 4415 din 12.06.2019 a Spitalului orășenesc Gura Humorului, înregistrată în cadrul instituției noastre sub nr. 6768 din 12.06.2019, prin care managerul acestuia, domnul Vieru Cornel, solicită emiterea unui proiect de hotărâre prin care să fie aprobat Regulamentul de organizare și desfășurare al concursului pentru ocuparea funcțiilor specifice Comitetului director la Spitalul orășenesc Gura Humorului.

- Având în vedere:
- prevederile art. 15 din Ordinul Ministrului Sănătății nr. 284/2007 *privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice*, actualizat și completat prin Ordinul Ministrului Sănătății nr. 954/2017;
- Prevederile H.G. nr. 56 din 29 ianuarie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.4 alin.(2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare.

Față de cele prezentate, propun aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

INIȚIATOR  
PRIMAR,  
Ing. MARTIN IOAN URSĂCIUC

