

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**PRIMARIA ORAȘULUI GURA HUMORULUI**  
str. Piața Republicii, nr.14; tel.0230-235051; fax: 0230-235051;

Nr. 8260 din 23.08.2021

**ANUNȚ**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE- CONSILIUL LOCAL GURA HUMORULUI**

În conformitate cu dispozițiile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aducem la cunoștință publică următorul proiect de act normativ, ce a fost inițiat și urmează a fi supus aprobării Consiliului Local al orașului Gura Humorului:

Proiect de hotărâre privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a suprafeței de 3975 m.p., aparținând domeniului privat al Orașului Gura Humorului, situată pe strada Gârla Morii, fn., în vederea realizării unui Complex de agrement ( SPA & BEER). Inițiator – Primarul orașului Gura Humorului.

Persoanele fizice sau juridice interesate pot depune în scris propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare la proiectul de hotărâre mai sus-menționat, până la data de 07.09.2021, la sediul Primăriei orașului Gura Humorului, str. Piața Republicii, nr.14, județul Suceava, la Compartimentul Juridic ( etajul I), Comp.Reg.Agricol ( parter) din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Gura Humorului, prin fax la numărul 0230/235.051, sau prin e-mail la adresa: [primariagh@gmail.com](mailto:primariagh@gmail.com) / [salut@primariagurahumorului.ro](mailto:salut@primariagurahumorului.ro).

PRIMAR,

Ing. URSĂCIUC MARIUS JOAN



p. SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,

jr. TIPA ELENA – DANIELA

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
ORAȘUL GURA HUMORULUI  
CONSILIUL LOCAL

## HOTĂRÂRE

privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a suprafeței de 3975 m.p., aparținând domeniului privat al Orașului Gura Humorului, situată pe strada Gârla Morii, fn., în vederea realizării unui Complex de agrement ( SPA & BEER)

Consiliul Local al orașului Gura Humorului, județul Suceava:

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Gura Humorului cu privire la privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a suprafeței de 3975 m.p., aparținând domeniului privat al Orașului Gura Humorului, situată pe strada Gârla Morii, fn., în vederea realizării unui Complex de agrement ( SPA & BEER);
  - Raportul de specialitate al Serviciului Tehnic din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Gura Humorului, județul Suceava;
  - Avizul Comisiei nr.1 - pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al orașului, servicii și comerț;
  - Avizul Comisiei nr.2 - pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, turism, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură,
  - Avizul Comisiei nr. 4 - pentru administrația locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;
  - Hotărârea Consiliului Local al orașului Gura Humorului nr.72/30.07.2021 privind aprobarea studiului de oportunitate, în vederea concesiunii prin licitație publică a unei parcele în suprafață de 3975 m.p., aparținând domeniului privat al orașului Gura Humorului, parte din pf 1426/2 din CF 30823 UAT Gura Humorului, situată în intravilan, str.Gârla Morii, fn, pentru amenajarea unui Complex de agrement;
  - Raportul de evaluare întocmit de Evaluator autorizat ANEVAR, Ing. Rusu Constantin;
  - Prevederile art.2 alin.(2), art.13 alin.(1) și alin.(3), art.16 ale Cap.II din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art. 39, art.48 alin.(3), art.56 alin.(1) și a Anexei nr.1 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art.354, art.355, art. 362 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
  - Prevederile art.7, alin. (1), (2) și (4) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.108 lit.b), art.129 alin.(2) lit.c), alin.(6) lit.b), art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.g), art.140 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se însușește Raportul de evaluare, întocmit de Evaluator autorizat ANEVAR, Ing. Rusu Constantin, prin care se stabilește valoarea de piață de 159.000 euro fără TVA și o valoare unitară de 40 euro/m.p. fără TVA, pentru terenul în suprafață de 3975 m.p., aparținând domeniului privat al Orașului Gura Humorului, situată în strada Gârla Morii, f.n., identică cu p.f. 44631 din C.F. 44631 Gura Humorului, în vederea realizării unui Complex de agrement ( SPA & BEER).

**Art.2.** Se aprobă concesiunea prin licitație publică a suprafeței de teren de 3975 m.p., aparținând domeniului privat al Orașului Gura Humorului, situată în strada Gârla Morii, f.n., identică cu p.f. 44631 din C.F. 44631 Gura Humorului, în vederea realizării unui Complex de agrement ( SPA & BEER).

**Art.3.**

(1) Valoarea de pornire a licitației publice este de 40 euro/m.p.

(2) Redevența valorică a concesiunii va fi stabilită în urma licitației publice și va fi plătită în lei la cursul BNR din ziua plății.

(3) Redevența se poate modifica conform hotărârilor Consiliului Local sau a legislației în domeniu, prin indexare cu indicii de inflație, în cazul în care redevența se transformă în monedă națională.

(4) Pe perioada derulării relațiilor contractuale, redevența nu va fi mai mică decât valoarea acesteia în lei, la data licitației publice.

**Art.4.**

(1) Durata concesiunii va fi de 49 de ani de la data semnării contractului de concesiune.

(2) Pentru primii 5 ani de concesiune, concesionarul va fi obligat să edifice un Complex de agrement ( SPA & BEER).

**Art.5.** Se aprobă documentația de atribuire a contractului de concesiune, incluzând Caietul de sarcini, pentru concesiunea prin licitație publică a terenului în suprafață de 3975 m.p., aparținând domeniului privat al Orașului Gura Humorului, situată în strada Gârla Morii, f.n., identică cu p.f. 44631 din C.F. 44631 Gura Humorului, în vederea realizării unui Complex de agrement ( SPA & BEER), conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.6.**

(1) Se aprobă componența Comisiei de evaluare a ofertelor privind concesiunea prin licitație publică a suprafeței de 3975 m.p., aparținând domeniului privat al Orașului Gura Humorului, situată pe strada Gârla Morii, fn., în vederea realizării unui Complex de agrement ( SPA & BEER), formată din 7 membri și supleanții acestora.

(2) Se nominalizează 2 (doi) reprezentanți ai Consiliului Local al orașului Gura Humorului, care vor face parte din Comisia de evaluare a ofertelor privind concesiunea prin licitație publică a suprafeței de 3975 m.p., aparținând domeniului privat al Orașului Gura Humorului, situată pe strada Gârla Morii, fn., în vederea realizării unui Complex de agrement (SPA & BEER), după cum urmează:

1. Doamna/domnul consilier local, \_\_\_\_\_ - membru titular;
2. Domnul/domnul consilier local, \_\_\_\_\_ - membru titular;
3. Domnul/domnul consilier local, \_\_\_\_\_ - membru supleant;
4. Domnul/domnul consilier local, \_\_\_\_\_ - membru supleant.

**Art.7.** Se împuternicește Primarul orașului Gura Humorului, să numească prin dispoziție, ceilalți 5 (cinci) membri în cadrul Comisiei de evaluare și supleanții acestora, din cadrul aparatului de specialitate.

**Art.8.** Contractul de concesiune poate înceta, în cazul în care interesul local sau național o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent.

**Art.9.** Se împuternicește Primarul orașului Gura Humorului să semneze contractul de concesiune.

**Art.10.** Dreptul de concesiune va fi înregistrat de concesionar în evidențele Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

**Art.11.** Primarul orașului Gura Humorului, Serviciul Tehnic, Direcția economică și Compartimentul Juridic, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Gura Humorului, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.12.** Prezenta hotărâre va fi afișată și publicată pentru aducerea ei la cunoștința publică și va fi comunicată în termen legal Instituției Prefectului – Județul Suceava, precum și persoanelor fizice/juridice interesate.

INIȚIATOR  
PRIMAR,  
MARIUS IOAN URSĂCIUC

Avizat pentru legalitate  
p. SECRETARUL GENERAL AL ORAȘULUI,  
Jr. TIPA ELENA-DANIELA



APROBAT,  
PRIMAR,

**Ing. MARIUS IOAN URSACIUC**

### DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

Pentru concesionarea prin licitație publică a suprafeței de teren de 3975 m.p., teren aparținând domeniului public al Orașului Gura Humorului, situată în strada Gârla Morii fn, în vederea realizării unui Complex de agrement (SPA & BEER)

**LICITAȚIE în data de ....., ora \_\_. \_\_**

### LISTA DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE

- Cap.I. – Informații generale privind concedentul
- Cap. II. – Caietul de sarcini
- Cap. III. – Fișa de date a procedurii
  - III.I. - Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor
  - III.II. - Informații detaliate și complete privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare, precum și ponderea lor
  - III.III. - Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac
  - III.IV. - Informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii
- Cap. IV. – Formulare și modele de documente
- Anexa 1 - Opis documente



## **CAP. I INFORMAȚII GENERALE PRIVIND CONCEDENTUL**

Organizatorul licitației este UAT Orașul Gura Humorului, cu sediul în orasul Gura Humorului, Piața Republicii, nr.14, CIF 6631418, tel: 0230235051, fax: 0230235051, e-mail: primariagh@gmail.com, pagina web: www.primariagh.ro

Organizează în conformitate cu O.U.G.nr.57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, licitație publică în vederea **concesionării unui teren în suprafață de 3975 mp, în vederea realizării unui Complex de agrement (SPA & BEER).**

**Licitația se va desfășura în data de ..... ora \_\_.\_\_, conform anunțului, la Primăria Orașului Gura Humorului, Piața Republicii, nr. 14.**

## **CAP. II CAIET DE SARCINI**

### **1. INFORMAȚII GENERALE**

#### **1.1. Parțile**

**ORASUL GURA HUMORULUI**, CIF 6631418, cu sediul în GURA HUMORULUI, adresa de corespondență în Pta Republicii nr.14, cod poștal 725300, e-mail:primariagh@gmail.com, cont IBAN RO24TREZ5945006XXX000046 deschis la Trezoreria Orașului Gura Humorului (cont de depunere a garanțiilor de participare la licitație) și cont IBAN RO93TREZ59421A300530XXXX deschis la Trezoreria Orașului Gura Humorului (cont de depunere a redevenței aferente concesiunii), tel:0230235051, reprezentată legal prin Primar Marius Ioan Ursaciuc, denumită în continuare **CONCEDENT**,

**și**

.....persoană juridică, cu sediul social în  
....., adresa ....., cu următoarele date de identificare: ..... denumit(ă) în continuare **CONCESIONAR**,

#### **2. Legislația aplicabilă**

- Ordonanța de urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 88 din 29.09.2021;
- Procesul verbal de adjudecare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2021;

#### **3. Obiectul concesiunii**

**3.1** Obiectul concesionării îl reprezintă suprafața de teren de 3975 mp, aparținând domeniului privat al Orașului Gura Humorului, situată în strada Gârla Morii în, identică cu pf 44631 din CF 44631 Gura Humorului, în vederea realizării unui complex de agrement (SPA & BEER).

**3.2.** Pretul minim va fi de: 159.000 EURO fără TVA, cu o valoare unitară de 40 EURO/mp fără TVA.

**3.3.** Destinația: realizării unui complex de agrement (SPA & BEER).

**3.4.** Durata concesionării este de 49 ani.



3.5. Criteriile de atribuire a contractului de concesiune sunt:

- cel mai mare nivel al chiriei – 40%
- capacitatea economico – financiară a ofertanților – 30%
- protecția mediului înconjurător – 15%
- condiții specifice impuse de natura bunului închiriat – 15%

3.6. Licitația se va desfășura după metoda licitației competitive și adjudecare la cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

3.7. Relațiile financiare se stabilesc punctual prin contractul de concesiune.

#### **4. Cerințele privind calificarea ofertanților**

Numărul de participanți este nelimitat. Participarea la procedura de licitație este permisă persoanelor fizice sau persoanelor juridice române sau străine legal constituite, care îndeplinesc următoarele condiții:

- Sunt persoane fizice sau juridice autorizate, ce desfășoară activități specifice domeniului de activitate destinat.
- Au platit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare.
- Au depus oferta sau cererea de participare la licitație împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire.
- Au îndeplinit la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local.
- Nu sunt în stare de insolvență, faliment sau lichidare.
- Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ- teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu au plătit redevența, din culpă proprie. Restricția operează pe o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare.

**Ofertanții care îndeplinesc condițiile menționate mai sus sunt considerați eligibili.**

**Ofertanții au obligația de a depune în vederea calificării următoarele documente:**

-Fișă cu informații privind ofertantul.

-Declarație de participare semnată de ofertant fără îngroșări, ștersături sau modificări.

-Certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor către bugetul consolidat al statului valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice – Agenția Națională de Administrare Fiscală din care să reiasă că ofertantul nu are datorii către bugetul general consolidat.

-Certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local eliberat de Serviciul Taxe și Impozite din cadrul Primăriei în a cărei rază teritorială activează ofertantul, precum și Certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local eliberat de Serviciul Taxe și Impozite din cadrul Primăriei Orașului Gura Humorului, valabile la data deschiderii ofertelor, din care să rezulte că societatea nu are datorii la bugetul local.

-Copie după dovada cumpărării documentației de atribuire (chitanța)

-Copie după dovada achitării taxei de participare la licitație (chitanța)

-Copie după dovada achitării garanției de participare la licitație (chitanță, ordin de plată)





- 6.3. Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de concesiune de bunuri proprietate privata.
- 6.4. Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.
- 6.5. Concedentul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concesiune de bunuri proprietate privata, în afară de cazurile prevăzute de lege.
- 6.6. Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a contractului de concesiune de bunuri proprietate privata, cu notificarea prealabilă a concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.
- 6.7. Concesionarul este obligat să continue exploatarea bunului în noile condiții stabilite de concedent, fără a putea solicita încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică.
- 6.8. În cazul în care modificarea unilaterală a contractului de concesiune de bunuri proprietate privata îi aduce un prejudiciu, concesionarul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire.
- 6.9. În caz de dezacord între concedent și concesionar cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă. Dezacordul nu exclude îndeplinirea obligațiilor contractuale de către concesionar.

## **7. Drepturile și obligațiile concesionarului**

- 7.1. În temeiul contractului de concesiune de bunuri proprietate privata, concesionarul dobândește dreptul de a exploata, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile proprietate privata ce fac obiectul contractului, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.
- 7.2. Concesionarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele, respectiv produsele bunurilor ce fac obiectul concesiunii, potrivit naturii bunului și scopului stabilit de părți prin contractul de concesiune de bunuri proprietate privata.
- 7.3. Concesionarul își execută obligațiile potrivit termenilor și condițiilor prevăzute în contractul de concesiune de bunuri proprietate privata și în acord cu prevederile legale specifice bunului concesionat.
- 7.4. Concesionarul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, în cazul în care această creștere rezultă în urma:
- a) unei măsuri dispuse de o autoritate publică;
  - b) unui caz de forță majoră sau unui caz fortuit.
- 7.5. Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor proprietate privata.
- 7.6. În temeiul contractului de concesiune de bunuri proprietate privata, concesionarul are obligația să asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanență, a bunurilor proprietate privata care fac obiectul concesiunii.
- 7.7. Concesionarul are obligația ca în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de concesiune de bunuri proprietate privata să depună, cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând o cotă-parte din suma obligației de plată către concedent, stabilită de acesta și datorată pentru primul an de exploatare.
- 7.8. Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune de bunuri proprietate privata.
- 7.9. Concesionarul poate constitui drept garanție și titluri de credit, asupra cărora se va institui garanție reală mobilă, cu acordul concedentului.
- 7.10. Concesionarul este obligat să plătească redevența la valoarea și în modul stabilit în contractul de concesiune de bunuri proprietate privata.



- Copii după certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante de pe Certificatul de Înregistrare Fiscală.
  - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului și Comerțului.
  - Împuternicire de participare autenticată pentru reprezentantul legal al persoanei juridice, dacă este cazul.
  - Declaratie pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului din care să rezulte că aceasta nu este în organizare judiciară sau de faliment.
  - Declaratie privind eligibilitatea.
  - Declaratie privind evitarea conflictului de interese.
- Se iau în considerare actele depuse de ofertant până la data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor.
- În cazul în care nu sunt depuse toate documentele solicitate, ofertantul este descalificat și nu va putea participa la etapa de licitație competitivă.

#### **5. Cuantumul garanției de participare, a taxei de participare și a caietului de sarcini**

- Ofertantul trebuie să constituie o garanție pentru participare în **cuantumul de 5% din valoarea de piață de 159.000 EURO, respectiv 7.950 EURO, echivalentul în lei, la cursul valutar BNR la data plății. Ofertantul va trebui să precizeze pe documentul doveditor al plății - garanție de participare la licitația din data de ....., iar la data organizării licitației suma să fie în conturile beneficiarului.**
  - Garanția pentru participare poate fi constituită prin ordin de plată în contul organizatorului licitației, respectiv în contul RO24TREZ5945006XXX000046 deschis la Trezoreria Orașului Gura Humorului, cod fiscal 6631418.
  - Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse.
  - Organizatorul procedurii are dreptul de a vira garanția pentru participare în bugetul propriu, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații:
    - o Își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
    - o Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de închiriere.
  - Garanția pentru participare, constituită de ofertanții ale căror oferte nu au fost stabilite ca fiind câștigătoare se returnează de către organizatorul procedurii în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data licitației efective.

**Taxa de participare** : taxa de participare la licitație este **de 150 lei** și se achită la Serviciul de Taxe și Impozite, Primăria Gura Humorului;

**Prețul documentației de atribuire:** documentația de atribuire pe format hârtie se pune la dispoziția ofertanților contra sumei **de 50 lei**.

#### **6. Drepturile și obligațiile concedentului**

6.1. Concedentul are dreptul să verifice în perioada derulării contractului de concesiune de bunuri proprietate privată modul în care sunt respectate clauzele acestuia de către concesionar.

6.2. Verificarea prevăzută la alin. (1) se efectuează numai cu notificarea prealabilă a concesionarului și în condițiile stabilite în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică.





(11) La încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate privată, concesionarul este obligat să restituie, pe bază de proces-verbal, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat.

(12) În condițiile încetării contractului de concesiune de bunuri proprietate privată din alte cauze decât prin atingere la termen, forță majoră sau caz fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea exploatării bunului proprietate privată, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestora de către concedent.

(13) În cazul în care concesionarul sesizează existența unor cauze sau iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatării bunului, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității exploatării bunului.

## **8. Perioada de valabilitate a ofertei**

8.1. Perioada de valabilitate a ofertei este 30 de zile de la data deschiderii ofertelor.

## **9. Reguli de prezentare și depunere a ofertelor. Data, ora și locul depunerii, respectiv a deschiderii ofertelor**

- 9.1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile Documentației de atribuire.
- 9.2. Ofertele se redactează în limba română.
- 9.3. Ofertele se depun în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior care se înregistrează de autoritatea contractantă în ordinea primirii lor, în registrul Oferte precizându-se data și ora, la biroul „Relatii cu publicul”.
- 9.4. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:
  - O fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări
  - Acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor concedentului
  - Acte doveditoare privind intrarea în posesia documentației de atribuire.
- 9.5. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.
- 9.6. Oferta va fi depusă într-un număr de exemplare stabilit de către autoritatea contractantă și prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.
- 9.7. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.
- 9.8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.
- 9.9. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- 9.10. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forță majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- 9.11. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.



- 9.12. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, concedentul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

### **Data, ora și locul depunerii, respectiv deschiderii ofertelor**

Ofertele se vor depune la Biroul Relații cu publicul din cadrul Primăriei orașului Gura Humorului, până în data de ..... 2021, ora \_\_\_\_00.

### **10. Criteriile de atribuire a contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică**

(1) Criteriile de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică sunt următoarele:

- a) cel mai mare nivel al redevenței;
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților;
- c) protecția mediului înconjurător;
- d) condiții specifice impuse de natura bunului concesionat.

(2) Ponderele fiecărui criteriu se stabilește în documentația de atribuire și trebuie să fie proporțională cu importanța acestuia apreciată din punctul de vedere al asigurării unei utilizări/exploatare raționale și eficiente economic a bunului concesionat. Ponderele fiecăruia dintre criteriile prevăzute la alin. (1) este de până la 40%, iar suma acestora nu trebuie să depășească 100%.

(3) Concedentul trebuie să țină seama de toate criteriile prevăzute în documentația de atribuire, potrivit ponderilor prevăzute la alin. (2).

### **11. Determinarea ofertei câștigătoare**

(1) Concedentul are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

(2) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, concedentul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(3) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către concedent ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

(4) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea concedentului în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

(5) Concedentul nu are dreptul ca prin clarificările ori completările solicitate să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

(6) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

(7) După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor prevăzute la alin. (6) și la art. 316 alin. (2)-(5).

(8) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute la art. 316 alin. (4).

(9) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

(10) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin. (9) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(11) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al concesiunii.



(12)În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(13)În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite concedentului.

(14)În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, concedentul informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(15)Raportul prevăzut la alin. (13) se depune la dosarul concesiunii.

(16)Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la art. 318 alin. (2). Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

(17)În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

(18)Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

(19)În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite concedentului.

(20)Concedentul are obligația de a încheia contractul de concesiune de bunuri proprietate publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

(21)Concedentul are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică prevăzute de prezenta secțiune.

(22)Anunțul de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

a)informații generale privind concedentul, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;

b)informații cu privire la repetarea procedurii de licitație, dacă e cazul;

c)data publicării anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a;

d)criteriile utilizate pentru determinarea ofertei câștigătoare;

e)numărul ofertelor primite și al celor declarate valabile;

f)denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare;

g)durata contractului;

h)nivelul redevenței;

i)instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței;

j)data informării ofertanților despre decizia de stabilire a ofertei câștigătoare;

k)data transmiterii anunțului de atribuire către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

(23)Concedentul are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

(24)În cadrul comunicării prevăzute la alin. (23) concedentul are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.



(25)În cadrul comunicării prevăzute la alin. (23) concedentul are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

(26)Concedentul poate să încheie contractul de concesiune de bunuri proprietate publică numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la alin. (23).

(27)În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, concedentul anulează procedura de licitație.

(28)Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

(29)Cea de-a doua licitație se organizează în condițiile prevăzute la pct. 10.

Pot participa la ședința de licitație ofertanții care au dreptul de a licita oferta sau reprezentanții (cu împuternicire autenticată) ai acestora care vor prezenta împuternicirea scrisă și o copie de pe actul de identitate.

Ședința de licitație este deschisă de președintele comisiei care prezintă componența acesteia, membrii prezenți, tipul de licitație, modul de desfășurare a licitației și toate informațiile necesare desfășurării licitației.

Președintele comisiei de licitație anunța scopul licitației.

Comisia de licitație analizează documentele depuse de către solicitanți și hotărăște admiterea/respingerea participării acestora la licitația publică.

Comisia de licitație respinge participarea la licitație a solicitantului care se află cel puțin în una din următoarele situații:

- a) Nu îndeplinește condițiile prevăzute la pct.4 și 5 din caietul de sarcini sau documentele depuse sunt incomplete ori nu sunt depuse în original sau după caz, certificate pentru conformitate cu originalul.
- b) Are datorii restante la bugetul de statului sau bugetul local, certificatele de atestare fiscală nu sunt în termenul de valabilitate la data licitației
- c) Se află în una dintre procedurile prevăzute de Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, conform Certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrul Comerțului

După verificarea condițiilor de calificare președintele comisiei anunță ofertanții calificați pentru licitație.

Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească următoarele condiții:

-Ofertele sunt redactate în limba română;

-Ofertele sunt depuse la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora;

-Pe plicul exterior este indicat obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

- a)O fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări
- b)Acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante
- c)Acte doveditoare privind intrarea în posesia documentației de atribuire





Pe plicul interior, care conține oferta propriu zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, concedentul este obligată să anuleze procedura de licitație și să organizeze o nouă licitație cu respectarea aceleiași proceduri.

Opțiunile de licitare făcute de operatorii economici față de prețul de pornire la licitație se înregistrează în procesele verbale de desfășurare a licitației.

Este declarat adjudecat (câștigător) **licitantul care a intrunit** cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasificați pe primul loc, departajarea licitației se face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta. În cazul în care, în mod excepțional, egalitatea persista până la epuizarea ultimului criteriu, departajarea se realizează prin strigare.

După terminarea ședinței de licitație se întocmește un proces-verbal privind desfășurarea licitației, în care se consemnează în mod obligatoriu următoarele:

- Data și locul desfășurării licitației
- Modul de anunțare a licitației
- Membrii comisiei de licitație prezenți
- Tipul licitației
- Obiectul licitației
- Solicitanții care nu au îndeplinit condițiile de participare la licitație
- Ofertanții și reprezentanții oficiali ai acestora
- Prețul de pornire al licitației
- Ultima ofertă făcută
- Câștigătorul licitației
- Termenul de încheiere a contractelor de închiriere
- Observații cu privire la organizarea și desfășurarea licitației

Procesul-verbal al ședinței de licitație se semnează de către toți membrii comisiei prezenți și de reprezentanții operatorilor economici înscriși la licitație.

**12.** Condițiile rezolutorii și soluționarea litigiilor se stabilesc prin contract.

**13.** Încetarea contractului, motivele, drepturile și obligațiile părților în această situație se stabilesc prin contract.

**14.** Concedentul își rezervă dreptul de a înregistra contractul la Serviciul de Impozite și Taxe, în vederea investirii acestuia cu titlu executoriu.





### **CAP. III FISA DE DATE A PROCEDURII**

#### **III. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR**

Ofertanții transmit ofertele în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior care vor fi înregistrate în ordinea primirii lor într-un registru „Oferte”(precizându-se data și ora), ținut de concedent la sediul său – Biroul Relații cu Publicul până la data de ..... 2021, ora \_\_.00.

**Pe plicul exterior** se va indica obiectul licitației pentru care este depusa oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

Fișă cu informații privind ofertantul

1. Declarație de participare semnată de ofertant fără îngroșări, ștersături sau modificări
2. Certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor către bugetul consolidat al statului valabil la data deschiderii ofertelor , eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice – Agenția Națională de Administrare fiscală din care să reieșă că ofertantul nu are datorii către bugetul general consolidat;
3. Certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local eliberat de Serviciul Taxe și Impozite și vizat de Direcția de Servicii Publice din cadrul primăriei în a cărei rază teritorială activează ofertantul, valabil la data deschiderii ofertelor , din care să rezulte că societatea nu are datorii la bugetul local;
4. Copie după dovada cumpărării documentației de atribuire (chitanța)
5. Copie după dovada achitării taxei de participare la licitație (chitanța)
6. Copie după dovada achitării garanției de participare la licitație (chitanță, filă CEC, Ordin de plată)
7. Copii după certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante de pe Certificatul de Înregistrare Fiscală.
8. Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului și Comerțului
9. Împuternicire de participare autentificată pentru reprezentantul legal al persoanei juridice, dacă este cazul;
10. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului din care să rezulte că aceasta nu este în organizare judiciară sau de faliment;
11. Declarație privind eligibilitatea;
12. Declarație privind evitarea conflictului de interese;
13. Plicul interior.

**Pe plicul interior se înscriu numele sau denumirea ofertantului precum și domiciliul sau sediul social al acestuia după caz. Acest plic va conține:**

1. oferta propriu-zisă, scrisă pe formularul extras din documentația de atribuire;
2. document emis de unitatea bancară/ declarație bancară (în original)/ extras de cont care atestă existența disponibilităților bănești pentru achitarea chiriei datorate pentru 2 (două) luni (2 chirii raportate la pretul ofertat euro/mp/lună X suprafața spațiului închiriat (mp)); Chiriasul va face plata în avans a chiriei datorate pentru perioada mai sus menționată, la încheierea contractului.
3. plan de prevenire și reducere a cantității de deșuri generate sau enumerarea condițiilor impuse utilizatorilor pentru protejarea spațiilor verzi și a mobilierului urban;



Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor.  
Fiecare participant poate depune o singură ofertă redactată în limba română.  
Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.  
Licitația publică se va desfășura la Primaria Orasului Gura Humorului in data de ..... 2021, ora 12.00, conform anuntului.

### **III.II. INFORMAȚII DETALIAȚE ȘI COMPLETE PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE APLICATE PENTRU STABILIREA OFERTEI CĂȘTIGĂTORE, PRECUM ȘI PONDEREA LOR**

#### **LICITAȚIA**

Pentru desfășurarea procedurii de licitație este obligatorie participarea a cel puțin doi ofertanți.

Plicurile închise și sigilate se predau comisiei de evaluare la data fixată pentru deschiderea lor, prevăzute în anunțul de licitație.

După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu intrunesc condițiile și totalitatea documentelor și a datelor prevăzute în caietul de sarcini.

Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să intrunească condițiile prevăzute în caietul de sarcini. În caz contrar concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

După analiza conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește un proces-verbal în care se va menționa rezultatul analizei acestora.

Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute de caietul de sarcini al licitației.

În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare secretarul întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație.

Procesul verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte ținând cont de ponderile criteriilor de atribuire.

Criteriile de atribuire ale contractului sunt:

#### **a) Cel mai mare nivel al redeventei:**

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 40% la punctajul total.

Pretul minim al redeventei este de 40 euor/mp, echivalentul în lei, la cursul valutar BNR la data plății.

Propunerea financiară va fi exprimată ferm în euro pentru suprafața licitată.

Ofertantul trebuie să prezinte formularul Oferta, conform modelului (formularul D), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare.

Punctajul se calculează astfel:

- Pentru cel mai mare nivel al chiriei ofertat se acordă punctajul maxim respectiv 40 de puncte;
- Pentru o valoare ofertată mai mică decât cea mai mare valoare ofertată, punctajul se calculează astfel:  $\text{Punctaj valoare ofertată}_n = \text{valoare ofertată}_n / \text{valoare maximă ofertată} \times 40$  puncte.

#### **b) Capacitatea economico-financiară a ofertanților:**



Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 30% din punctajul total.

Capacitatea economico-financiara a ofertantilor: cel mai mare nivel al cash-flow-ului.

Ofertantul trebuie sa prezinte dovada ca va avea acces la disponibilitati banesti, resurse reale negrevate de datorii sau linii de credit pentru minim primii 5 ani de derulare a contractului, raportate la pretul oferat euro/mp.

Asigurarea de cash-flow se va demonstra prin prezentarea oricarui document emis de unitati bancare/ declaratii bancare corespunzatoare (in original)/ extras de cont prin care se va atesta faptul ca in cazul atribuirii contractului:

- Operatorul poate avea acces la resurse reale (sume disponibile in cont, linii de credit cu valoare disponibila, depozite bancare) pentru valoarea declarata;
- Disponibilizarea sumei respective in cazul atribuirii contractului pe o perioada de minim 5 ani, avand ca destinatie cheltuieli pentru realizarea contractului, independent de alte facilitati sau disponibilitati existente.

Punctajul se calculeaza astfel:

- Pentru cel mai mare nivel al disponibilitatilor banesti pentru 5 ani de derulare a contractului se acorda punctajul maxim respectiv 30 de puncte;
- Pentru un nivel al disponibilitatilor banesti pentru 5 ani de derulare a contractului mai mic decat cel mai mare nivel oferat , punctajul se calculeaza astfel: Punctaj valoarea ofertata\_n= valoare ofertata/valoare maxima ofertata X 30 puncte.

**c) Protectia mediului inconjurator:**

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 15 % din punctajul total.

Ofertantul trebuie sa prezinte un plan de prevenire si reducere a cantitatii de deseuri generate, se va descrie modalitatea prin care se va asigura colectarea selectiva a deseurilor, etc.

Punctajul se calculeaza astfel:

- Daca ofertantul prezinta planul privind prevenirea si reducerea cantitatii de deseuri si modalitatea prin care se va asigura colectarea selectiva - se acorda 15 puncte;
- Daca ofertantul nu prezinta planul privind prevenirea si reducerea cantitatii de deseuri si modalitatea prin care se va asigura colectarea selectiva - se acorda 0 puncte;

**d) Conditii impuse de natura bunului concesionat**

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 15 % din punctajul total.

Ofertantul trebuie sa prezinte un plan care sa cuprinda modalitatile de proiectare si adaptare a proiectului la conditiile terenului concesionat.

Punctajul se calculeaza astfel:

- Daca ofertantul prezinta planul cu descrierea modalitatile de proiectare si adaptare a proiectului la conditiile terenului concesionat - se acorda 15 puncte;
- Daca ofertantul nu prezinta planul cu descrierea modalitatile de proiectare si adaptare a proiectului la conditiile terenului concesionat - se acorda 0 puncte;

**În cazul în care după deschiderea plicurilor interioare există punctaje egale între ofertantii clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are**



**ponderea cea mai mare după acesta.** În cazul în care, în mod excepțional, egalitatea persista până la epuizarea ultimului criteriu, se va relua licitația.

În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește în termen de o zi lucrătoare un raport pe care îl transmite concedentului.

Concedentul are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, proprietarul informează în scris cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile, concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

În cazul în care în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nici o ofertă valabilă, concedentul anulează procedura de licitație.

Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație. Cea de-a doua licitație se organizează în aceleași condiții ca prima licitație.

Autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de concesiune în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

Procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) În cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute în art.311 al Codului Administrativ referitoare la transparență, tratament egal, proporționalitatea, nediscriminarea și libera concurență.

b) Autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri coercitive fără ca acestea să conducă la randul lor la încălcarea acestor principii.

Autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de licitație în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

## **DETERMINAREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE**

Criteriul fundamental (40%) pentru stabilirea ofertei câștigătoare este redeventa cea mai mare înscrisă în ofertă.

Pentru determinarea ofertei câștigătoare, comisia de evaluare aplică criteriile de atribuire prevăzute în documentația de atribuire.

Pe baza evaluării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește în termen de o zi lucrătoare un raport pe care îl transmite concedentului.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, proprietarul informează în scris cu confirmare de primire ofertantul declarat câștigător despre alegerea sa și pe ceilalți ofertanți despre respingerea ofertelor lor, indicând motivele care au stat la baza respingerii.

Anunțul de atribuire se transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI a în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.





## **ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI**

Contractul se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității. Contractul cuprinde clauze privind despăgubirile, în situația denunțării contractului înainte de expirarea termenului.

Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal.

Refuzul ofertantului declarat castigator de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

În cazul în care ofertantul declarat castigator refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar concedentul reia procedura, în condițiile legii, documentația de atribuire pastrandu-și valabilitatea.

Daunele-interese se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul concedentului, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

În cazul în care concedentul nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat castigator din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare castigator oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

În cazul în care nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, procedura de licitație se anulează, iar concedentul reia procedura.

## **III.III. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC**

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate privată se realizează potrivit prevederilor legislației privind contenciosul administrativ.

## **III.IV. INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII**

Contractul de închiriere se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

## **III.V. CONȚINUTUL CONTRACTULUI DE CONCESIUNE DE BUNURI PROPRIETATE PUBLICĂ**

(1) Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică trebuie să conțină partea reglementară, care cuprinde clauzele prevăzute în caietul de sarcini și clauzele convenite de părțile contractante, în completarea celor din caietul de sarcini, fără a contraveni obiectivelor concesiunii prevăzute în caietul de sarcini.

(2) Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică va cuprinde drepturile și obligațiile concesionarului și ale concedentului.

(3) Raporturile contractuale dintre concedent și concesionar se bazează pe principiul echilibrului financiar al concesiunii între drepturile care îi sunt acordate concesionarului și obligațiile care îi sunt impuse.

(4) Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică va cuprinde și clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între concedent și concesionar.

(5) În contractul de concesiune de bunuri proprietate publică trebuie precizate în mod distinct categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii, respectiv:

a) bunurile de retur ce revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini concedentului la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul concesiunii, precum și cele care au rezultat în urma investițiilor impuse prin caietul de sarcini;





b) bunurile proprii care la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică rămân în proprietatea concesionarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut concesionarului și au fost utilizate de către acesta pe durata concesiunii.

(6) Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică va fi încheiat în limba română, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(7) În cazul în care concesionarul este de o altă naționalitate sau cetățenie decât cea română și dacă părțile consideră necesar, contractul de concesiune de bunuri proprietate publică se va putea încheia în patru exemplare, două în limba română și două într-o altă limbă aleasă de acestea.

(8) În situația prevăzută la alin. (7) fiecare parte va avea câte un exemplar în limba română și un exemplar în limba străină în care a fost redactat contractul.

(9) În caz de litigiu, exemplarele în limba română ale contractului prevalează.

### **III.VI. Încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică**

(1) Încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică poate avea loc în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică, în măsura în care părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile prevăzute de lege;

b) în cazul exploatării, în condițiile contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, a bunurilor consumabile, fapt ce determină, prin epuizarea acestora, imposibilitatea continuării exploatării acestora înainte de expirarea duratei stabilite a contractului;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;

f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

(2) În cazul prelungirii contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, acesta se derulează în condițiile stabilite inițial.

(3) În situația prevăzută la alin. (1) lit. c), concedentul va notifica de îndată intenția de a denunța unilateral contractul de concesiune de bunuri proprietate publică și va face mențiune cu privire la motivele ce au determinat această măsură.

(4) În cazul nerespectării din culpă a obligațiilor asumate de către una dintre părți prin contractul de concesiune de bunuri proprietate publică sau a incapacității îndeplinirii acestora, cealaltă parte este îndreptățită să solicite tribunalului în a cărui rază teritorială se află sediul concedentului să se pronunțe cu privire la rezilierea contractului, cu plata unei despăgubiri, dacă părțile nu stabilesc altfel.

(5) În cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, acesta va notifica de îndată concedentului dispariția bunului ori imposibilitatea obiectivă de exploatare a acestuia, declarând renunțarea la concesiune.

(6) Concedentul nu va putea fi obligat la plata vreunei despăgubiri pentru prejudiciile suferite de concesionar ca urmare a situațiilor prevăzute la alin. (5).

(7) Prin contractul de concesiune de bunuri proprietate publică părțile pot stabili și alte cauze de încetare a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

(8) Radierea din cartea funciară a dreptului de concesiune în situația prevăzută la alin. (1) lit. c) se efectuează în baza actului de denunțare sau în baza hotărârii judecătorești definitive, în situația



R O M Ȃ N I A  
JUDEȚUL SUCEAVA  
ORAȘUL GURA HUMORULUI  
CONSILIUL LOCAL

proiect

la H.C.L. nr. din

ANEXA nr.1

---

---

prevăzută la alin. (1) lit. d) și e), în baza declarației unilaterale de reziliere a concedentului sau concesionarului, iar în situația prevăzută la alin. (1) lit. b) și f), în baza declarației unilaterale de renunțare la concesiune a concesionarului.



---

---

**CAP. IV. FORMULARE SI MODELE DOCUMENTE**

**FORMULARUL A**

**OFERTANT** \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**Către**

**ORASUL GURA HUMORULUI**

**DECLARATIE DE PARTICIPARE LA LICITAȚIA din data de: .....**

**Pentru concesiunea suprafeței de 3975 mp, în vederea realizării unui Complex de agrement (SPA & BEER)**

1. Denumirea completă a ofertantului

.....  
.....

2. Sediul societății/domiciliul (adresa completă)

.....  
.....

3. Date de identificare a ofertantului

.....  
.....

4. Contul și banca din care se vor face plățile

.....  
.....

5. Reprezentant legal (persoana fizică împuternicită să reprezinte societatea la licitație)

.....

6. Contravaloarea garanției de participare s-a achitat cu chitanță/OP

nr.....din.....

7. Contravaloarea documentației pentru licitație s-a achitat cu chitanță/OP

nr.....din.....

8. Am luat cunoștință de prevederile documentației de licitație, pe care ne obligăm să le respectăm și ne angajăm ca în cazul adjudecării licitației:



- a) Să ne prezentăm în termen legal în vederea semnării contractului de închiriere;
- b) În cazul neîndeplinirii unui angajament am luat la cunoștință că vom deceda din drepturile câștigate în urma adjudecării licitației și consemnate în procesul-verbal al licitației publice, garanția depusă în vederea participării la licitație urmând a fi încasată de autoritatea contractantă;
9. Răspundem moral, material sau penal, după caz, pentru realitatea datelor, tuturor documentelor depuse și a angajamentelor din prezenta cerere;
10. Am luat la cunoștință și ne obligăm să respectăm prevederile din documentație conform cărora orice divergență apărută între părți după înregistrarea ofertei și a documentelor care însoțesc oferta în vederea participării la procedură, decurgând din sau în legătură cu prezenta documentație, inclusiv cu aplicarea prevederilor acesteia va fi supusă spre soluționare Tribunalului Suceava. Prin părți, în contextul prezentului articol se înțelege pe de o parte, autoritatea contractantă iar pe de altă parte, orice societate participantă a cărei ofertă și documente care însoțesc oferta au fost înregistrate de organizator în vederea participării la procedură.

**Numele, funcția, ștampila și semnătura  
reprezentantului legal**

**Data întocmirii  
ZZ.LL.AAAA**

**\*(formularul va fi completat și depus în plicul exterior)**



---

---

## FORMULARUL B

### FIȘA OFERTANTULUI \_\_\_\_\_

(numele și prenumele/denumirea)

**Pentru concesiunea suprafeței de 3975 mp, în vederea realizării unui Complex de agrement (SPA & BEER)**

- 1) Ofertant .....
- 2) Sediul societății sau adresa .....
- 3) Telefon/Fax .....
- 4) Reprezentant legal .....
- 5) Funcția .....
- 6) Cod fiscal .....
- 7) Nr. înregistrare la Registrul Comerțului .....
- 8) Obiect de activitate .....
- 9) Nr. Cont .....
- 10) Banca .....
- 11) Capitalul social (lei) .....
- 12) Cifra de afaceri (lei) .....

Numele, funcția, ștampila și semnătura  
reprezentantului legal

Data întocmirii  
ZZ.LL.AAAA

**\*(formularul va fi completat și depus în plicul exterior).**





## FORMULARUL C

### OFERTANT \_\_\_\_\_

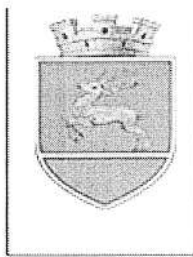
#### DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

#### **Pentru concesionarea suprafeței de 3975 mp, în vederea realizării unui Complex de agrement (SPA & BEER)**

Subsemnatul, .....  
reprezentant/împuternicit al .....  
*(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)*

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> - 18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.



---

---

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016 și art.339 (2) din OUG 57/2019.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la finalizarea procedurii de licitație publică.

Numele, funcția, ștampila și semnătura  
reprezentantului legal

Data întocmirii  
ZZ.LL.AAAA

**\*(formularul va fi completat și depus în plicul exterior)**



## FORMULARUL D

OFERTANT \_\_\_\_\_

### FORMULAR DE OFERTĂ

**Pentru concesiunea suprafeței de 3975 mp, în vederea realizării unui Complex de agrement (SPA & BEER)**

1. Examinând documentația de atribuire, OFERTANT, persoană fizică/juridică/reprezentanți ai ofertantului ..... ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să concesionăm suprafața de 3975 mp la prețul de oferta de ..... euro/an, tva inclus.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să acceptăm toate condițiile prezentate în documentația de licitație pe care am achiziționat-o.
3. Ne angajăm să folosim suprafața concesionată doar pentru activitățile ce sunt în conformitate cu precizările din documentația de atribuire și în conformitate cu O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de concesiune, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Numele, funcția, ștampila și semnătura  
reprezentantului legal

Data întocmirii  
ZZ.LL.AAAA

**\*(formularul va fi completat și depus în plicul interior)**



## FORMULARUL E

### OFERTANT \_\_\_\_\_

#### DECLARAȚIE

#### privind evitarea conflictului de interese

1. Subsemnatul/a....., în calitate de .....ofertant, la....., , declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

**a)** niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

**b)** nu sunt soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare ai concedentului;

**c)** nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea concedentului pe parcursul procesului de evaluare;

**d)** nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, implicate în procedura de licitație;

**e)** nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul concedentului și care sunt implicate în procedura de licitație.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat concedentul dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de concesiune sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării acestuia.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg dreptul concedentului de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai concedentului cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Numele, funcția, ștampila și semnătura  
reprezentantului legal

Data întocmirii  
ZZ.LL.AAAA

\*(formularul va fi completat și depus în plicul exterior)



## FORMULARUL F

### OFERTANT \_\_\_\_\_

### DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) ..... [se inserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de **licitație publică** pentru concesionarea terenului în suprafața de 3975 mp **situat în strada Garla Morii**, la data de ....., organizată concedent, declar pe proprie răspundere că:

1. **Nu ne-am** încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016
2. **Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:
  - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
  - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
  - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
  - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
  - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
  - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de licitație;
  - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune/ închiriere încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
  - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
  - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg dreptul concedentului de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Numele, funcția, ștampila și semnătura  
reprezentantului legal

Data întocmirii  
ZZ.LL.AAAA

\*(formularul va fi completat și depus în plicul exterior)





---

---

**FORMULARUL G**

**OFERTANT** \_\_\_\_\_

Plan de prevenire si reducere a cantitatii de deseuri generate și de protecție a mediului;

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Numele, funcția, ștampila și semnătura  
reprezentantului legal

Data întocmirii  
ZZ.LL.AAAA

**\*(formularul va fi completat și depus în plicul interior)**



## CAP. V. ANEXE

### Anexa 1.

#### OPIS DOCUMENTE

**Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusa oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:**

- Fișă cu informații privind ofertantul;
- Declarație de participare semnată de ofertant fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- Certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor către bugetul consolidat al statului valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice – Agenția Națională de Administrare Fiscală din care să reiasă că ofertantul nu are datorii către bugetul general consolidat;
- Certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local eliberat de direcția de specialitate din cadrul primăriei din cadrul primăriei în a cărei rază teritorială activează ofertantul, valabil la data deschiderii ofertelor, din care să rezulte că societatea nu are datorii la bugetul local;
- Certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local eliberat de Serviciul Impozite și Taxe din cadrul Primăriei orașului Gura Humorului, valabil la data deschiderii ofertelor, din care să rezulte că societatea nu are datorii la bugetul local;
- Copie după dovada cumpărării documentației de atribuire (chitanța)
- Copie după dovada achitării taxei de participare la licitație (chitanța)
- Copie după dovada achitării garanției de participare la licitație (chitanță, filă CEC, Ordin de plată)
- Copii după certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante de pe Certificatul de Înregistrare Fiscală.
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului și Comerțului;
- Împuternicire de participare autentificată pentru reprezentantul legal al persoanei juridice, dacă este cazul;
- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului din care să rezulte că aceasta nu este în organizare judiciară sau de faliment;
- Declarație privind eligibilitatea;
- Declarație privind evitarea conflictului de interese;

**Pe plicul interior se înscriu numele sau denumirea ofertantului precum și domiciliul sau sediul social al acestuia după caz. Acest plic va conține:**

- oferta propriu-zisă, scrisă pe formularul extras din documentația de atribuire;
- document emis de unitatea bancară/ declarație bancară (în original)/extras de cont, care atestă existența disponibilității banesti pentru minim 5 ani de derulare a contractului;
- plan de prevenire și reducere a cantității de deseuri generate



Întocmit, -Serviciul Tehnic – B.U.A.T.	Vizat, Direcția Economică	Vizat, Compartiment Juridic	Vizat, Serviciul Impozite și Taxe Locale
Ing. Mihaela Bilan _____ Vizat Ing. Orheian Cezar _____	Dir.ec., Ec.Ciornei Elena _____	Cons.jr. Piticaru Cornel _____	Șef Serviciu, Ec. Chiribucă Florin _____

INIȚIATOR,  
PRIMAR  
Ing. Marius Ioan URSĂCIUC