



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

Nr. 1810 / 09.03.2026

PRIMARUL ORAȘULUI GURA HUMORULUI

Ing. Marius Ioan URSĂCIUC

În conformitate cu prevederile art.225 alin.(3) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezint următorul

R A P O R T

PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU

A ORAȘULUI GURA HUMORULUI

PENTRU ANUL 2025



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

Prezentul raport de activitate a fost elaborat pe baza datelor puse la dispoziție de către direcțiile, serviciile, birourile și compartimentele aparatului propriu și a celor comunicate de către instituțiile subordonate.

În exercitarea atribuțiilor care îmi revin, în conformitate cu prevederile O.U.G.nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Legii nr.544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, întocmesc prezentul Raport privind starea economică, socială și de mediu a Orașului Gura Humorului, aferent anului precedent – 2025, pe care îl prezint, aducându-l la cunoștința cetățenilor Orașului Gura Humorului, prin mijloacele de comunicare pe care le am la dispoziție, pagina de internet www.primariagurahumorului.ro.

Volumul activităților desfășurate de aparatul de specialitate, direcțiile, serviciile, precum și instituțiile subordonate a fost foarte mare și în anul 2025, la fel ca și în anii precedenți, raportul de față fiind o prezentare sintetică a acestora.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

ORGANIZAREA AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE

Conform prevederilor O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- Unitățile administrativ-teritoriale sunt persoane juridice de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu;
- Administrația publică locală din unitățile administrativ-teritoriale se organizează și funcționează în temeiul principiilor generale ale administrației publice, prevăzute în Legea nr.199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, precum și a următoarelor principii specifice: descentralizare, autonomie locală, consultarea cetățenilor în soluționarea problemelor de interes local deosebit, eligibilitatea autorităților administrației publice locale, cooperare, responsabilitate, constrângere bugetară;
- Autonomia locală se exercită de către autoritățile administrației publice locale;
- Autonomia locală este numai administrativă și financiară, fiind exercitată pe baza și în limitele prevăzute de lege;
- Autonomia locală privește organizarea, funcționarea, competența și atribuțiile autorităților administrației publice locale, precum și gestionarea resurselor care, potrivit legii, aparțin comunei, orașului, municipiului sau județului, după caz;
- Autoritățile administrației publice din comune, orașe și municipii prin care se realizează autonomia locală și se rezolvă treburile publice și problemele colectivității locale sunt Consiliul Local, ca autoritate deliberativă și Primarul, ca autoritate executivă, între aceste două autorități neexistând relații de subordonare;
- Consiliile locale și primarii funcționează ca autorități ale administrației publice locale și rezolvă treburile publice din comune, orașe și municipii, în condițiile legii;
- Atribuțiile celor două autorități sunt prevăzute în O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI ORAȘULUI GURA HUMORULUI

Aparatul de specialitate al primarului orașului Gura Humorului este organizat și își desfășoară activitatea în baza prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul Legii nr. 53/2003, privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnității publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, cu prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare precum și în conformitate cu prevederile legale aplicabile în vigoare.

- Conform prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:
- aparatul de specialitate al primarului orașului Gura Humorului este format din totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul U.A.T. Oraș Gura Humorului, precum și Secretarul general al U.A.T. Oraș Gura Humorului;
- Primarul, viceprimarul, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetelor acestora, nu fac parte din aparatul de specialitate al primarului orașului Gura Humorului;
- Primăria orașului Gura Humorului este o structură funcțională fără personalitate juridică și fără capacitate procesuală, cu activitate permanentă, care duce la îndeplinire hotărârile autorității deliberative, respectiv ale Consiliului Local al orașului Gura Humorului și dispozițiile autorității executive, respectiv ale primarului orașului Gura Humorului, soluționând problemele curente ale colectivității locale;
- Primăria orașului Gura Humorului este constituită din: primar, viceprimar, persoane încadrate la cabinetul primarului și viceprimarului și aparatul de specialitate al primarului orașului Gura Humorului;
- Activitatea structurilor menționate mai sus se desfășoară pe baza principiilor generale aplicabile administrației publice, respectiv: principiul legalității, principiul egalității, principiul transparenței, principiul proporționalității, principiul satisfacerii interesului public, principiul imparțialității, principiul continuității, principiul adaptabilității.

Pe parcursul anului 2025, compartimentele funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul Primăriei orașului Gura Humorului au fost structurate în direcții, servicii și compartimente.

Structura organizatorică a aparatului de specialitate al primarului orașului Gura Humorului, a instituțiilor și serviciilor publice subordonate, fără personalitate juridică s-a aprobat prin



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

hotărâre a consiliului local, la propunerea primarului, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în data de 31.01.2025 s-a adoptat H.C.L nr. 16 privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului orașului Gura Humorului și ale serviciilor publice de interes local fara personalitate juridica. Ulterior, în scopul aplicării prevederilor capitolului III: art XVII alin (3) și (8), art.XVIII și art.XX din LEGEA nr. 296 din 26 octombrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare, și ale OUG 156/2024 privind unele masuri fiscal bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, s-a supus aprobării o noua structura organizatorica, aprobata prin HCL nr. 66 din 30.05.2025, situația posturilor/funțiilor pentru anul 2025 prezentându-se astfel:

- Nr. total posturi stabilite conform O.U.G. nr. 63/2010 - 225.
- Nr. total posturi care exced prevederile OUG nr. 63/2010 (incl. asistenții personali) - 100.
- Total general posturi - 325.
- Nr. total posturi/funții aprobate în organigrama aparatului de specialitate al primarului orașului Gura Humorului și a instituțiilor și serviciilor publice de interes local subordonate, fără personalitate juridică, pentru anul 2025, au fost structurate astfel:

Funcția - Număr posturi	Total
Nr. total de demnitari	2
Nr. total de înalți funcționari publici	0
Nr. total de funcții publice de conducere	7
Nr. total de funcții publice de execuție	93
Nr. total de funcții contractuale de conducere	9
Nr. total de funcții contractuale de execuție*	214
Nr. total de posturi din cadrul instituției/autorității publice	325

*Inclusiv asistenți personali pentru persoane cu handicap.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

La data aprobării H.C.L nr. 66/30.05.2025, situația posturilor/funcțiilor aprobate se prezenta astfel:

Funcția Număr posturi	Nr. posturi/funcții ocupate	Nr. posturi/funcții vacante	Total posturi/funcții aprobate
Nr. total de demnitari	2	0	2
Nr. total de înalți funcționari publici	0	0	0
Nr. total de funcții publice de conducere	5	2	7
Nr. total de funcții publice de execuție	40	53	93
Nr. total de funcții contractuale de conducere	5	4	9
Nr. total de funcții contractuale de execuție*	139	75	214
Nr. total de posturi din cadrul instituției/autorității publice	191	134	325

*Inclusiv asistenți personali pentru persoane cu handicap.

RELAȚIILE DE COLABORARE ALE CONSILIULUI LOCAL CU INSTITUȚIA PRIMARULUI, PRECUM ȘI ACTELE ADMINISTRATIVE EMISE / ADOPTATE DE CELE DOUĂ AUTORITĂȚI PUBLICE LOCALE

Consiliul Local al orașului Gura Humorului, județul Suceava este format din 17 consilieri locali, conform prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile art.133 și art.134 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2024, Primarul orașului Gura Humorului, județul Suceava a convocat Consiliul Local al orașului Gura Humorului, prin dispoziție, în 20 de ședințe, din care: 12 ședințe ordinare, 8 ședințe extraordinare, din care 5 ședințe extraordinare convocate de îndată.

Prin Ordinul nr.664 din 24.10.2024 al Prefectului județului Suceava, s-a constatat îndeplinirea condițiilor legale de constituire a Consiliului Local al orașului Gura Humorului, județul Suceava,



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

data constituirii fiind 23.10.2024, respectiv data desfășurării ședinței privind ceremonia de constituire a consiliului local.

Ședințele Consiliului Local al orașului Gura Humorului în plen și în cele 4 comisii de specialitate au fost publice și s-au desfășurat respectându-se prevederile legale în vigoare, precum și cele

ale Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al orașului Gura Humorului, județul Suceava.

În anul 2025 au fost adoptate un număr de 204 Hotărâri ale Consiliului Local al orașului Gura Humorului, având ca inițiator Primarul orașului Gura Humorului.

Din cele 204 hotărâri adoptate de Consiliul Local al orașului Gura Humorului, 118 de hotărâri au caracter normativ și 86 de hotărâri au caracter individual.

Pentru proiectele de hotărâri care au caracter normativ au fost respectate prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.

Toate proiectele de hotărâri care au fost supuse dezbaterii au fost avizate pentru legalitate de secretarul general al orașului și toate hotărârile adoptate au fost contrasemnate de secretarul general al orașului.

Dezbaterile din Consiliul Local al orașului Gura Humorului, procedura de vot și votul final pentru fiecare hotărâre adoptată a fost consemnat în procesul – verbal al fiecărei ședințe, proces-verbal semnat de președintele de ședință și contrasemnat de secretarul general al orașului.

Toate hotărârile adoptate, cu toată documentația aferentă acestora, procesele-verbale de ședință, au fost înaintate de Secretarul general al orașului, în termenul legal, Instituției Prefectului – Județul Suceava, pentru verificarea legalității.

Hotărârile adoptate au fost aduse la cunoștința publică, pe site-ul și la avizierul Primăriei orașului Gura Humorului și radio.

Hotărârile adoptate au făcut referire la aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, rectificări de buget, aprobări de impozite și taxe locale, cheltuieli decontare navetă a cadrelor didactice din cadrul unităților de învățământ, rețeaua școlară pentru anul școlar 2026-2027, documentații urbanistice, tehnico-economice, studii de fezabilitate pentru mai multe proiecte/cofinanțări din bugetul local, modificarea și completarea inventarului domeniului public și privat al orașului, vânzări și concesiuni de terenuri prin licitație sau cu respectarea



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

dreptului de preemțiune, probleme de salubritate, aprobare organigramă și stat de funcții pentru Spitalul orășenesc Gura Humorului, aprobarea modificării Statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului orașului Gura Humorului și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local subordonate, etc.

În anul 2025, au fost emise de Primarul orașului Gura Humorului un număr de 508 dispoziții, contrasemnate pentru legalitate de Secretarul general al orașului și înaintate în termen legal către Instituția Prefectului – Județul Suceava, pentru verificare legalității de către prefect.

Actele administrative emise de Primarul orașului Gura Humorului sau adoptate de către Consiliul Local al orașului Gura Humorului au fost avizate pentru legalitate de către Instituția Prefectului – Județul Suceava.

MEDIUL DE AFACERI

Sprijinul administrației pentru îmbunătățirea mediului de afaceri

- Aducerea la cunoștința publică, prin intermediul mass-media a modificărilor legislative cu impact major în mediul de afaceri;
- Supravegherea desfășurării legale a activității comerciale în piață și obor, reabilitarea Pieței Agroalimentare din orașul Gura Humorului;
- Identificarea, concesiunea sau închirierea de spații comerciale și terenuri;
- Informarea agenților economici care își desfășoară activitatea în domeniul turistic cu privire la legislația în vigoare;
- Întâlniri și discuții cu agenții economici care își desfășoară activitatea în domeniul turistic.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

EDUCAȚIE

- S-a acordat sprijin financiar pentru realizarea unor investitii de maxima urgenta, respectiv inlocuirea centralei termice la SC GIM PETRU COMARNESCU.
- Acoperirea cheltuielilor necesare navetei cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar, care nu locuiesc în orașul Gura Humorului, dar își desfășoară activitatea în unitățile de învățământ de pe raza localității Gura Humorului; suma asigurata din venituri BUGET LOCAL.
- Îmbunătățirea procesului educațional prin dotarea școlilor cu echipamente didactice, IT și materiale specifice pentru documentare în suma de 2.938.240 lei
- Reabilitarea moderată a Școlii Gimnaziale "Petru Comarnescu" din Orașul Gura Humorului, județul Suceava", lucrari executate în anul 2025 în cuantum de 5.713.560 lei cu finalizare în anul 2025.
- „Reabilitarea moderată a Colegiului "Alexandru cel Bun"- Corpul A din Orașul Gura Humorului, județul Suceava", lucrari executate în anul 2025 în cuantum de 6.284.209 lei cu finalizare în anul 2025.
- Eficientizare energetica bloc T850 lucrari executate în anul 2025 în cuantum de 735.510 lei cu finalizare în anul 2025.
- Eficientizare energetica bloc D3 D4 G3 lucrari executate în anul 2025 în cuantum de 2.352.189 lei cu finalizare în anul 2026

SĂNĂTATE

S-a acordat sprijin financiar pentru continuarea unor investițiilor începute în decursul anilor în suma de 1.500.000 lei;



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

ECONOMIC - FINANCIAR

Având în vedere prevederile Legii nr.421/2023, a bugetului de stat pe anul 2024, ținând cont de prevederile Legii nr 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, prezint următoarele:

prevederi bugetare inițiale la venituri în anul 2025	101.679.400 lei
prevederi bugetare definitive la venituri în anul 2025	109.312.030 lei
încasări realizate an 2025	79.388.963
procent de realizare a execuției la venituri, față de prevederile inițiale	78,07%
procent realizare venituri proprii	82,71%
<ul style="list-style-type: none">• impozit clădiri persoane fizice și juridice, taxe terenuri, taxe judiciare și de timbru, taxe speciale, alte impozite și taxe• sume defalcate din TVA , servicii descentralizate• venituri din valorificarea unor bunuri	

Comparând veniturile cu cheltuielile :

- venituri realizate	79.388.963 lei
- cheltuieli realizate	75.455.027 lei

La sfârșitul anului 2025, s-a înregistrat excedent bugetar.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Pentru anul 2025, activitățile serviciului cu atribuții de stabilire, constatare, înregistrare, colectare și încasare a impozitelor și taxelor locale care se fac venit la bugetul local au avut o diminuare de **1.577.954 lei**, față de anul 2024, datorită încetării activității unor agenți economici prin intrarea în insolvență, cât și a sumelor achitate în avans în anul 2024 privind redevențele datorate de agenții economici și persoane fizice și care nu s-au mai regăsit ca și încasări în bugetul pentru anul 2025.

Activitatea de executare silită a fost reluată și mult intensificată, ducând la un spor de venituri încasate față de anul 2025, la anumite categorii de venituri.

O cauză a scaderii veniturilor a fost datorată faptului că specificul zonei care, ca și principală activitate este turismul, a înregistrat scăderi de încasări prin neacordarea voucherelor de vacanță în cursul anului 2025 iar un alt factor a fost nepunerea în valoare a terenurilor deținute de UAT Gura Humorului prin licitarea și concesionarea acestora în cursul anului 2025.

Totodată au fost reluate și finalizate investiții în clădiri au dus la un spor de venituri în cursul anului 2025, privind persoanele fizice.

În anul 2025, suma încasată a fost de **17.078.907 lei**.

Nr. crt	IMPOZIT/ TAXA	ÎNCASĂRI 2025	ÎNCASĂRI 2024	DIFERENȚE	
				+	-
1.	IMPOZIT CLĂDIRI PERS. FIZICE	2.118.300	1.818.601	299.699	
2.	IMPOZIT TEREN PERS. FIZICE	892.424	796.907	95.517	
3.	IMPOZIT TEREN EXTRAVILAN	116.260	85.827	30.433	
4.	IMPOZIT AUTO PERS. FIZICE	1.669.783	1.398.429	271.354	
5.	TAXĂ CONCESIUNI	2.190.798	4.618.715		2.427.917
6.	IMPOZIT CLĂDIRI PERS. JURIDICE	3.354.287	3.511.509		157.222
7.	IMPOZIT TEREN PERS. JURIDICE	448.713	452.002		3.289
8.	IMPOZIT AUTO PERS. JURIDICE	627.768	651.956		24.188
9.	AMENZI	801.262	644.280	156.982	
10.	TAXĂ SALUBRITATE	1.882.090	1.750.195	131.895	
11.	TAXĂ PUBLICITATE	75.149	69.510	5.639	
12.	IMPOZIT SPECTACOLE	4.684	705	3.979	
13.	TAXĂ PROMOVARE TURISTICĂ	294.586	278.371	16.215	
15.	TAXĂ JUDICIARĂ	170.089	165.280	4.809	
16.	TAXĂ AUTORIZAȚII	569.264	666.327		97.063
17.	ALTE IMPOZITE	23.560	25.163		1.603
18.	VE. SERV. + C.I.	132.323	157.516		25.193
19.	ALTE VEN. + TX. CIMITIR	1.707.567	1.565.568	141.999	
	TOTAL	17.078.907	18.656.861	1.158.521	2.736.475

Suma neîncasată în 2025 față de 2024 este de 1.577.954 lei.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Venitul minim de incluziune

Conceput ca formă de asistență socială, venitul minim de incluziune s-a acordat celor mai sărace segmente sociale ca un sprijin real pentru cei aflați în nevoie, iar pe de altă parte, ca persoanele active beneficiare ale acestei prestații sociale să își aducă contribuția la viața social-economică a comunităților din care fac parte. S-au urmărit în mod continuu modificările intervenite în situația familiilor beneficiare de venit minim de incluziune, punându-se accent pe sprijinirea acestora prin măsuri active care să orienteze forța de muncă provenită din acest segment de populație (de ex: șomerii din mediul urban) în sectoare deficitare unde a fost posibilă absorbția acestora.

Protecția socială a familiei – prin acordarea operativă și eficientă a unor forme de sprijin a familiilor cu copii, îndreptate spre grupuri țintă, aflate cu adevărat în nevoie:

- Alocația de stat pentru copii – a fost stabilită și asigurată plata acestei prestații sociale în condițiile și termenele prevăzute de lege; - Legea nr.61/1993 privind acordarea alocației de stat pentru copii, cu modificările și completările ulterioare;
- Persoanelor cu dizabilități li s-au acordat indemnizații pentru persoanele cu handicap grav cu asistent personal în cuantumul prevăzute de actele normative în vigoare; - Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare;
- Tot ca formă de protecție socială, persoanele cu venituri reduse sau fără venituri au primit ajutor pentru încălzirea locuinței pe perioada sezonului rece și supliment pentru energie acordat pe tot parcursul anului; - Legea nr.226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie; - OUG nr.35/2025 privind introducerea unui mecanism de sprijin pentru consumatorii casnici de energie electrică aflați în situația de sărăcie energetică;
- Sprijinirea familiilor numeroase și nevoiașe precum și a persoanelor în vârstă și bolnave și care s-au aflat într-adevăr în nevoie prin acordarea de ajutoare bănești și materiale precum masa la Cantina de ajutor social; - Legea nr.208/1997 privind cantinele de ajutor social;
- Sensibilizarea fundațiilor umanitare existente pe teritoriul orașului precum și a agenților economici pentru sprijinirea efectivă a cazurilor sociale deosebite;
- Colaborarea cu organizațiile civice și cultele religioase pentru furnizarea de servicii de asistență socială destinate persoanelor singure și persoanelor vârstnice;
- Sprijinirea familiilor de refugiați ucraineni în colaborare cu mai multe ONG-uri; pe parcursul anului 2025 au fost întocmite documentațiile necesare pentru acordarea alocației



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

de stat pentru un număr de 16 minori ucraineni; de asemenea, au fost implicați în activități culturale;

- S-au acordat 56 porții lunar - hrană caldă la Cantina de Ajutor Social;
- S-a acordat venit minim garantat în medie lunară la 150 familii sau persoane singure, însumând un număr de 398 persoane; - Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările, actualizările și completările ulterioare;
- S-au întocmit 144 dosare pentru acordarea alocației de stat pentru copii;
- S-au solicitat 5 tichete sociale pentru nou-născuți, conform OUG 113/15.07.2022;
- S-au acordat ajutoare pentru încălzirea locuinței și supliment pentru energie astfel: 252 familii și persoane singure beneficiază de ajutor de încălzire și supliment pentru lemne; 64 familii și persoane singure beneficiază de ajutor de încălzire cu gaze naturale; 1 familie beneficiază de ajutor de încălzire cu energie electrică; 261 familii și persoane singure beneficiază de supliment pentru energie - lemne; 201 familii și persoane singure beneficiază de supliment pentru energie electrică; 64 familii și persoane singure beneficiază de supliment pentru energie - gaze naturale;
- Au fost sprijinite un număr de 55 de familii prin introducerea în aplicația EPIDS pentru consumatorii casnici de energie electrică aflați în situația de sărăcie energetică și beneficiari de VMI;
- Din cele 206 persoane cu handicap grav, 146 persoane au beneficiat de indemnizație pentru plata unui însoțitor, iar 60 au beneficiat de serviciile unui asistent personal angajat de Primăria or. Gura Humorului; - Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare;
- S-au întocmit un număr de 67 dosare pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului; de asemenea, s-au întocmit un număr de 23 de dosare prin care părinții au solicitat stimulente de inserție; - OUG 111/2010 privind acordarea indemnizației de creștere a copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- S-au acordat: 5 ajutoare de urgență și 4 ajutoare de înmormântare; - Legea nr.196/2016 privind venitul minim garantat, cu modificările, actualizările și completările ulterioare;
- Se află în evidență un număr de 123 dosare pentru obținerea unei locuințe prin ANL; - Legea nr.152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe;
- S-au întocmit 6 dosare noi pentru obținerea unei locuințe sociale, în total fiind în evidență un număr de 72 dosare; - Legea locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- S-a monitorizat și raportat la DGASPC Suceava un număr de 15 plasamente familiale;
- S-a întocmit un număr de 29 dosare pentru acordarea stimulentei educaționale și au beneficiat 31 de copii care frecventează grădinița; în total pe tot anul 2025 am acordat 138 tichete sociale; - Legea nr.248/2015 privind acordarea stimulentei educaționale, cu modificările ulterioare;



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

- S-au efectuat un număr de aprox. 4850 de anchete sociale, inclusiv la solicitarea Judecătoriei, Poliției, Probațiune, D.G.A.S.P.C., AJPIS Suceava, Cămine de bătrâni și persoane cu dizabilități.

SERVICIUL POLIȚIA LOCALĂ

POLIȚIA LOCALĂ Gura Humorului funcționează ca serviciu în cadrul aparatului de specialitate al Primarului, fără personalitate juridică, având în prezent un efectiv de 17 polițiști locali, dispuși astfel:

- 1 sef serviciu;
- 4 polițiști locali circulație rutieră;
- 6 polițiști locali ordine publică;
- 1 polițist local comp. mediu;
- 1 polițist local disciplina în construcții;
- 1 polițist local pe evidența populației;
- 3 personal contractual – pază (acces Primărie, Dispecerat și DSE)

În anul 2025 efectivele Poliției Locale Gura Humorului și-au îndeplinit atribuțiile legale în ceea ce privește apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății publice și private, prevenirea și descoperirea contravențiilor și infracțiunilor, în domeniile ordinii și liniștii publice, circulația pe drumurile publice, disciplina în construcții și afișajul stradal, protecția mediului, activitatea comercială, evidența persoanelor și alte domenii stabilite de lege sau prin Hotărâre a Consiliului Local.

Astfel în perioada de referință s-au desfășurat multiple activități de prevenire și combatere a faptelor antisociale conform competențelor prevăzute în Legea Poliției Locale nr. 155/2010 rep. și a Regulamentului de funcționare cf.H. G. 1332/2010, fiind constatate și sancționate contravențional un număr de **725 fapte antisociale**, cu amenzi contravenționale și avertismente scrise, în valoare totală de **147.814 lei**, după cum urmează:

344 procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, întocmite pentru fapte antisociale ce vizează **ordinea și liniștea publică**. Valoarea totală a amenzilor este de 87.310 lei.

381 procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor întocmite pentru nerespectarea regulilor de **circulație rutieră**, în conformitate cu prevederile O.U.G. 195/2002. Valoarea totală a amenzilor aplicate este de 60.504 lei. Pe lângă acestea au fost aplicate un număr de 620 puncte de penalizare, care au fost implementate în Baza de Date a MAI.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

Activități specifice:

- au fost încheiate Planuri de cooperare atât cu Poliția națională cât și cu Detașamentul de Jandarmi, aceasta colaborare dovedindu-se eficientă ori de câte ori a fost necesar (Zilele orașului, sărbătorile Pascale, activități la Pârția de schi "Șoimul", la piscină pe timpul sezonului estival, perioada sărbătorilor de iarnă, alte activități și evenimente ordonate la nivel de oraș);
- s-au desfășurat zilnic acțiuni de patrulare pe raza orașului, pentru a identifica și sancționa persoanele care nu respectă legislația în ceea ce privește: curățenia orașului, ordinea și siguranța publică, achitarea tarifelor în parcurile cu plată, respectarea legislației rutiere potrivit competențelor atribuite de lege ș.a. ;
- s-a asigurat prin polițiștii locali din cadrul compartimentului rutier respectarea indicatoarelor de circulație privind oprirea, staționarea, parcare autovehiculelor, accesul acestora pe diferite căi de acces restricționate, respectarea normelor rutiere de către pietoni, bicicliști, conducători de mopede și vehicule cu tracțiune animală, cât și fluidizarea traficului în zonele unde se efectuau lucrări la instalațiile de apă și canal sau de reparare și modernizare a arterelor rutiere.

Au fost monitorizate obiective de interes public, după cum urmează:

- Parcurile de pe raza orașului – Parcul Central, Parcul Libertății, parcul O. Kobyleanscaya, Parcul Ariniș - pentru ca bunurile de utilitate publică să fie folosite în mod civilizată și a nu fi distruse;
- Școlile și grădinițele din oraș, Complexul "Ariniș" cu piscină și pârția de schi "Șoimul", blocurile ANL, locuințele sociale, cimitirul "Cetatea" și cimitirul "Boureni", parcurile auto (autobuze și D.S.E.), parcurile Central, Libertății, Olga Kobyleanscaia, cele 6 locuri de joacă pentru copii (cartier Cetății – 2, cartier V. Alecsandri – 1, parcul Libertății – 1, parcul Central – 1, școală Boureni – 1).
- au fost monitorizate (în special în perioada martie – iunie 2025 malurile pârâului Humor și a râului Moldova, pentru a găsi și sancționa persoanele care aruncă deșeuri ;
- au fost primite și soluționate 86 sesizări și reclamații de la cetățenii din oraș: tulburări ale ordinii și liniștii publice atât pe timp de zi cât și pe timp de noapte, depozitări ilegale de deșeuri menajere și nemenajere, distrugerii de bunuri de utilitate publică ș.a.
- polițiștii locali au verificat în Baza locală și națională de Date a Poliției Române, un număr de 720 persoane, pentru a fi identificate, precum și 316 de autoturisme pentru a găsi proprietarii;
- polițiștii locali au monitorizat zilnic locurile de joacă ale copiilor din cartierele orașului, pentru a fi folosite doar de persoane până în 14 ani , dar și pentru a se menține curățenia .



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

De asemenea zilnic a fost verificat cimitirul "Cetatea", care a fost închis și deschis (seara și dimineața) de către patrulele de polițiști locali.

- polițiștii locali au supravegheat zilnic intrările la instituții de învățământ conform Planului de organizare întocmit la nivel de oraș (Școala generală nr. 3 și Grădinița cu program prelungit);
- polițiștii locali au asigurat în conformitate cu prevederile Codului Civil, procedura de înmânare a actelor înaintate de diferite instanțe (citații, somații, comunicări, adrese ș.a.);
- au fost furnizate imagini filmate din Dispeceratul de monitorizare video, organelor de cercetare penală și instanțelor, în conformitate cu prevederile Legii 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal;
- polițiștii locali au monitorizat zilnic parcările și parcometrele instalate, pe anul 2025 fiind încasați aproximativ 890.000 lei. Au verificat zilnic autovehiculele staționate în parcări, conducătorii auto au achitat în procent de 90% taxele de parcare.
- zilnic s-au verificat: Centrala de cogenerare, Direcția de Servicii Edilitare și Direcția de Asistență Socială, toate aceste controale fiind consemnate în rapoartele zilnice de activitate ale polițiștilor locali;
- cu ocazia Zilelor orașului, sărbătorilor de iarnă, la sărbătorile Pascale, la toate activitățile culturale și artistice din orașul Gura Humorului, Poliția Locală împreună cu celelalte forțe de ordine au asigurat buna desfășurare a acestora, nefiind constatate evenimente deosebite.

Disciplina în cadrul Poliției Locale Gura Humorului:

În această perioadă nu au fost constatate acte de indisciplină la nivelul Poliției Locale Gura Humorului, nefiind încălcate prevederile Legii Poliției Locale 155/2010rep., H.G. 1332/2010 – privind Regulamentul cadru de organizare și funcționare, Codul de conduită al funcționarului public, cât și Legea 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici.

Principalele obiective ale POLIȚIEI LOCALE Gura Humorului pentru anul 2026, vor fi dezvoltarea și eficientizarea activităților de prevenire și combatere a fenomenului contravențional și infracțional în domeniile de competență și implicit la creșterea nivelului de încredere a comunității în instituția noastră, bazată pe rezultatele obținute.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

PROTECȚIA MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR

- Organizarea și coordonarea campaniilor de colectare a deșeurilor electrice și electronice la nivelul orașului Gura Humorului, în colaborare cu operatori autorizați- ECOTIC Moldova și 3RGREEN care au asigurat colectarea de la sursă, transportul și predarea DEEE-urilor către reciclatori;
- Monitorizarea obiectivului “Platformă de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd - oraș Gura Humorului, județul Suceava” :
- Întreținere, curățenie și toaletare arbuști;
- Raportări către Ministerul Mediului-UMP a cantităților de gunoi depozitate și retrase
- Depunerea documentelor solicitate la serviciul de consultanță - SC EUROINVEST SOLUTION S.R.L.în vederea accesării de fonduri PNRR pentru implementarea proiectului “Modernizare platformă de gunoi de grajd Gura Humorului”, demersuri încheiere contract de finanțare proiect de către Ministerul Mediului
- Transmiterea documentelor necesare pentru implementarea proiectelor finanțate PNRR – construirea de insule ecologice digitalizate și construirea unui centru cu aport voluntar, stabilirea locațiilor și monitorizarea lucrărilor din teren
- Întocmirea Planului anual de acțiuni și lucrări de interes local pentru anul 2024 pentru beneficiarii Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune și monitorizarea realizării obiectivelor din acest plan, care au vizat locațiile cu depozitări necontrolate de deșeuri, obiectivele de interes public, cursurile de apă și lucrările de interes local
- Participare la ședințele Comisiilor Tehnice și la alte întruniri tematice privind protecția mediului organizate de APMSV, Ministerul Mediului, Consiliul Județean Suceava;
- Organizarea și coordonarea campaniilor de igienizare-ecologizare desfășurate în perimetrul orașului, cu participarea instituțiilor de învățământ și a altor categorii de voluntari
- Actualizarea Parteneriatelor de colaborare încheiate între Primăria orașului Gura Humorului și instituțiile de învățământ de pe raza orașului Gura Humorului;
- Actualizarea contractelor SC BUCOVINA ENERGO CONSULT privind lucrările de toaletare și tăiere arbori de pe domeniul public la orașului și I.I.ANA SIMONA BANDE privind amenajarea și întreținerea spațiilor verzi de pe domeniul public al orașului
- Informarea publicului cu privire la modificările legislative privind protecția mediului și interdicțiile impuse pentru anumite activități, comunicare măsuri administrative privind protecția mediului prin anunțuri publice, postări pe site-ul primăriei, mijloace mass-media;
- Întocmirea caietului de sarcini pentru încheierea contractului privind serviciile de amenajare și întreținere a spațiilor verzi din perimetrul orașului, monitorizarea activităților specifice și verificarea respectării indicatorilor de calitate prestabiliți;



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

- Verificarea în teren a depozitărilor necontrolate de deșeuri pe cursurile de ape și extravilanul localității și organizarea de acțiuni pentru desființarea acestora;
- Solicitarea către operatorul de salubritate a situației privind cantitățile de deșeuri colectate, valorificate și eliminate la nivelul orașului, pentru întocmirea diverselor situații și raportări
- Verificarea igienizării cursurilor de apă cu reprezentanți ai A.N. APELE ROMÂNE, ISU, Garda de Mediu - Comisariatul Județean Suceava și poliția locală;
- Verificarea stadiului de vegetație arbori și arbuști de pe domeniul public al orașului (parcuri, cartiere și alte spații verzi cu acces public) și propuneri toaletări sau tăieri arbori, în funcție de măsurile care se impun
- Asigurarea ameliorării calității factorilor de mediu la nivelul orașului, prin desfășurarea următoarelor activități:
 - Monitorizare lucrări de plantare arbori și arbuști ornamentali în parcuri și spații verzi din cartiere și plantare material floricol
 - Coordonare lucrări de toaletare arbori din Parc Ariniș, Parc Central, Parc O.Cobilanschi, Parc Libertății și cartiere V.Alecsandri, Libertății, Marly, Aleea Gării, aleea Voroneț și alte zone din perimetrul orașului, efectuate cu un operator autorizat
- Actualizare Registrul spațiilor verzi din intravilanul orașului ;
- Verificare cu poliția locală și reprezentanți ai Biroului Urbanism și Amenajarea Teritoriului a sesizărilor și reclamațiilor venite din partea cetățenilor și soluționarea acestora;
- Demersuri pentru colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor de origine animalieră de către societăți autorizate și raportări la Instituția Prefectului și DSP;
- Întocmire documentație pentru Declarația anuală la Administrația Fondului pentru Mediu din cadrul Ministerului Mediului
- Raportări lunare, trimestriale și anuale către Consiliul Județean Suceava, Instituția Prefectului, A.N. APELE ROMÂNE, Direcția de Sănătate Publică, Ministerul Mediului, APMSV, Statistică și Administrația Fondului pentru Mediu.
- Participare la Ședințele Grupului de lucru privind elaborarea Planului de Îmbunătățire a calității aerului în județul Suceava



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

SALUBRIZARE

- S-au continuat lucrarile pentru realizarea Centrului de colectare deșeuri prin aport voluntar și s-au operationalizat 25 insule ecologice digitalizate pentru colectarea deșeurilor din orașul Gura Humorului; S-au predat catre firma de salubritate și catre ADI.
- S-a realizat gestionarea permanenta prin solicitarea de mentenanta pentru cele 25 de insule aflate în functiune.
- S-a adoptat HCL 200 /22.12.2025 prin care s-a realizat trecerea modului de calcul cu a taxei de salubritate „la persoana” precum și regulamentul de instituire și colectare a taxei speciale pentru salubritate;
- S-au gestionat (preluat, introdus în sistem, scanat și denumit) declaratiile de impunere pentru persoanele fizice.
- S-au emis deciziile de plata pentru agentii economici de pe raza UAT Gura Humorului, care nu aveau incheiat contract de salubritare cu firma desemnata.
- S-a gestionat relatia cu agentii economici pentru taxa de salubritate impusa.
- S-au impartit pubele pentru persoanele fizice de pe raza orașului Gura Humorului.
- Am colaborat cu asociatiile de proprietari pentru gestionarea situatiilor de salubritate.
- Am desfășurat campanii de colectare a deseurilor abandonate de pe spatiul public.
- Am colaborat cu celelalte departamente din cadrul primariei orașului Gura Humorului pentru gestionarea situatiilor specifice de salubritate.

SERVICIUL PIEȚE ȘI OBOARE

A fost coordonată activitatea pieței, privind încasarea taxelor aferente, provenite din taxa forfetară, chirii de mese, chirii spații comerciale și utilități.

În activitate se regăsește întocmirea de contracte noi în vederea închirierilor de mese din interiorul pieței și teren din exterior pieței și a spatiilor comerciale care au fost licitate. Platoul din exteriorul pieței a fost curățat zilnic. În urma controalelor periodice nu au fost sesizate probleme legate de organizare și funcționare.

Curatenia și dezinfectia este realizata zilnic de catre doi muncitori angajati ai Pietei Agroalimentare.Semestrial am efectuat dezinsectia, dezinfectia și deratizarea tuturor spatiilor comune cu o firma specializata în domeniu.Periodic am efectuat verificarea centralelor pe gaz,



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

centrala detectie foc, instalatiilor de impamantare, verificarea semestriala a hidrantilor și anuala a stingatoarelor precum și inlocuirea, dupa caz, a celor defecte. Trimestial personalul este instruit în domeniul PSI și Securitatea și Sanatate în Munca. Se asigura zilnic materialele necesare pentru igienizarea Pietei Agroalimentare.

Sumele incasate au fost depuse pe baza borderourilor la casieria Primariei.

În anul 2025 au fost realizate încasări ce depășesc suma de 910.000 lei.

ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC – FOND FORESTIER

Gestionarea durabilă a pădurilor – obiectiv pentru care au fost promovate următoarele măsuri:

- Păstrarea integrității pădurii pentru protecția mediului ambiental și protejarea ecosistemelor forestiere;
- Conservarea, gestionarea durabilă a pădurilor și dezvoltarea fondului forestier;
- Asigurarea stării de sănătate a pădurilor prin aplicarea unor măsuri complexe de combatere biologică și integrată a dăunătorilor;
- S-au realizat din punct de vedere economic, încasări în cuantum de 3.053.888,00 lei din vânzare masă lemnoasă către agenți economici;
- S-a acordat lemn de foc pentru populație, lemn foc fag (98%), lemn foc rășinoase (2,00 %), 1.335,00 mc, în cuantum de 319.500,00 lei ;
- S-au acordat ajutoare de 28,551 mc, în cuantum de 13.802,68 lei ;
- S-au alocat pentru lucrări de servicii de îngrijire a culturilor, impaduriri (28.000 buc. brad/molid/altele) descoplesiri și revizuri (7,78 ha) aprox. 86.952,55 lei.
- S-au alocat pentru lucrări administrație domeniul public, material lemnos de 13,077 mc, în cuantum de 5.492,34 lei;
- S-a acordat material lemnos pentru încălzirea sediului administrativ al cimitirului și a unităților de învățământ care își desfășoară activitatea pe raza Orașului Gura Humorului 11,00 mc, în cuantum total de 2.150,00 lei;



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

INFRASTRUCTURĂ ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI

A. Lucrări realizate de către terți (valori fără T.V.A)

A.1.Lucrări de asfaltare și reparații străzi :

1. Modernizare strada Moldovei – tronson II: valoare 452.764 lei;
2. Amenajare parcare și acces pietonal Scoala Gimnaziala Principele Carol-inetrsectia strazilor Sf. Mihail și lt. Viorel Marceanu: valoare 606.008 lei.

Total A.1.= 1.058.772 lei

A.3.Lucrări rețele (gaze naturale, termice, apapotabila, canalizare):

1. Modificare instalatie utilizare gaze naturale la Scoala Gimnaziala Principele Carol: valoare 37.095 lei.
2. Modificare instalatie utilizare gaze naturale la Colegiul Alexandru cel Bun: valoare 61.585 lei.
3. Instalatii gaze naturale și termice piata agroalimentara: valoare 59.369 lei
4. Alimentare cu apa potabila și racord canalizare bloc ANL specialisti din sanatate și invatamant: valoare 32.655 lei
5. Bransament apa și montare hidrant la Scoala Gimnaziala Principele Carol: valoare 23.875 lei
6. Proiectare rețele de apa și canalizare cu bransamente pe aleea George Enescu: valoare 24.000 lei

Total A.3. = 238.579 lei

A.4.Lucrari de construire/reabilitare

1. Inlocuire balustrade la podet Voronet: valoare 12.000 lei;

Total A.4. = 12.000 lei

TOTAL GENERAL = 1.309.351 lei



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

SERVICII EDILITARE ȘI TRANSPORT LOCAL

- În perioada ianuarie - martie 2025, s-a lucrat cu toate utilajele și personalul Direcției de Servicii Publice Gura Humorului pentru întreținerea drumurilor, care sunt în administrarea Orașului Gura Humorului, pentru dezapezire și împrăștiere de material antiderapant;
- În perioada mai - iunie 2025 s-a intervenit pentru întreținerea drumurilor neasfaltate și decolmatarea parțială a șanțurilor de scurgere a apei rezultată în urma ploilor abundente din perioada menționată;
- În lunile septembrie, octombrie și noiembrie 2025 am definitivat decolmatările în zonele: Voroneț, Bogdăneasa și Boureni;

Lucrari de dezapezire strazi, parcuri, esplanade

- UNIMOG cu lama + sararita, 2 WOLLE cu lama, Tractor cu lama – 275 ore

Lucrari de combatere a poleiului și a ghetii cu sare:

- Sararita, 2 WOLLE cu cupa: 167 tone

Reparatii strazi cu material pietros:

- Suprafata de 5.385mp pentru care s-a consumat 2500t sort 0 – 40 mm

Lucrari de reparatii cu asfalt avarii apa-canal

- 540 mp cu 144 tone asfalt

În perioada noiembrie - decembrie 2025, s-a lucrat cu toate utilajele și personalul Direcției de Servicii Publice Gura Humorului pentru întreținerea drumurilor, care sunt în administrarea Orașului Gura Humorului, pentru dezapezire și împrăștiere de material antiderapant;

Pe tot parcursul anului 2025, lunar, s-au făcut lucrări de întreținere pentru buna funcționare și în condiții de securitate a muncii a utilajelor din parcul auto;

Refacerea marcajelor parcarilor de reședință și a marcajelor rutiere pe drumurile din administrarea Orașului Gura Humorului.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

S-au montat panouri din tablă striată în toate stațiile destinate transportului public local de persoane, pe care s-au aplicat mai apoi autocolante, care conțin informații cu privire la denumirea stației, traseele și programul de funcționare a autobuzelor electrice;

Pe tot parcursul anului 2025 s-au făcut lucrări de întreținere pentru buna funcționare a autobuzelor electrice, inclusiv a reviziilor periodice conform cărții service;

S-a creat o cursă specială în intervalul orar 17:00 – 21:00 pentru a deservi transportul școlar al elevilor care au cursuri după-amiază, pentru care sunt utilizate 2 autobuzele electrice;

ADMINISTRARE PARCARI

REGLEMENTARE CIRCULAȚIE RUTIERĂ ȘI PIETONALĂ

- În perioada aprilie-septembrie au fost refăcute marcajele rutiere longitudinale și pietonale pe străzile Voroneț, M-rea Humorului Sf. Mihail, Sf Gavril, Mihail Kogalniceanu, parcarearea pârtia de ski, parcarearea acces parc Ariniș, refacere numerotării parcarilor de reședință în cartierele Marly, Libertății, parțial Vasile Alecsandri și parțial Cetății.
- În luna iunie au fost refăcute marcajele rutiere a trecerilor de pietoni de pe B-dul Bucovina și B-dul Ștefan cel Mare – 18 marcaje.
- În luna septembrie s-a recepționat noua parcare extinsă la intersecția străzilor Lt.Viorel Marceanu cu strada Sf. Mihail.
- Pe parcursul întregului an s-au efectuat lucrări de mentenanță și întreținere lunară la toate instalațiile de semaforizare și semnalizare rutieră.
- S-au efectuat lucrări lunare de întreținere și reparații curente la mașinile și utilajele parcului auto DSP, astfel menținând parcul auto funcțional pe toată perioada anului.
- În perioada ianuarie - iulie am supavegheat lucrările de execuție a izolării termice și schimbării acoperișului la blocul T 850.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

ILUMINATUL PUBLIC

S-a continuat aplicarea măsurilor de reducere a consumului de energie electrică pentru iluminatul public prin înlocuirea corpurilor de iluminat cu corpuri LED ceea ce duce la reducerea consumului de energie electrică pentru iluminatul public.

Tot ca o masura de reducere a consumului de energie electrica pentru iluminatul public, în luna decembrie a fost semnat contractul de finantare prin fonduri AFM "Modernizarea iluminatului public în orașul Gura Humorului" în valoare de 3.074.180 lei, contributia proprie a orașului fiind în valoare de 74.180 lei(2,4%).

Prin acest proiect, vor fi schimbate un numar de 920 corpuri de iluminat și va fi introdus sistemul de telegestiune prin montarea de echipamente și senzori inteligenti.

S-a finalizat extinderea rețelei electrice pe str. Oborului, necesară alimentării cu energie electrică a investiției-Bloc pentru specialiști din sanatate și invatamant ,construit prin fonduri ANL. Cota de participare a UAT Gura Humorului a fost în valoare de 167.826 lei, reprezentând 32.61% din total investiției.

Este în derulare contractul de „Delegare a serviciului de întreținere iluminat public și ornamental” pentru o perioadă de 5 ani. Costul anual pentru acest serviciu este în valoare de 201.421 lei +TVA.

Prin participarea în luna iunie la licitația electronică, pentru furnizarea energiei electrice (BRM – Piatra Neamț), s-a obținut tariful de 748.11 lei/MWh, pentru MT și 987.86 lei/MWh, pentru MT, contract încheiat cu SC Next Energy Tehnology

COMPARTIMENT JURIDIC

Activitățile desfășurate pe parcursul anului 2025 de către Compartimentul juridic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Gura Humorului, sunt prezentate în continuare, după cum urmează:

- pe rolul instanțelor judecătorești au fost un număr de aproximativ 100 dosare civile, incluzand cele penale sau cu latura civila în cadrul procesului penal (parchet sau judecătorie), în care Primăria orașului Gura Humorului, prin compartimentele de



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

specialitate, a asigurat redactarea acțiunilor, a apărărilor, apelurilor ori recursurilor dupa caz, precum și reprezentarea în instanță a oricaror alte acte necesare dosarelor;

- a fost asigurată procedura de soluționare conform Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, asigurându-se corespondența cu Instituția Prefectului – Județul Suceava, Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților, precum și cu persoanele ce au prezentat un interes legitim în acest sens;
- s-a participat la ședințele comisiilor de licitație, constituite la nivelul instituției menționate mai sus;
- în urma solicitărilor venite din partea domnului Primar, compartimentul juridic, a întocmit Rapoarte de specialitate pentru sedintele Consiliului Local al Orașului Gura Humorului;
- a fost asigurată prezența, în decursul anului 2025, la întâlnirile cu cetățenii, din cadrul audiențelor săptămânale desfășurate la nivelul Primăriei orașului Gura Humorului, inclusiv cu Asociațiile de Proprietari;
- s-a procedat la analizarea dosarelor în cadrul Comisiei de aplicare a Legii nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare, care începând cu anul 2025 își desfășura activitatea în ceea ce privește analizarea dosarelor care necesită procedura prevăzută de legile speciale ale proprietății;
- în urma adoptării Hotărârilor de Consiliu Local, au fost semnate mai multe acte notariale ce au ca obiect dezmembrări/comasări;
- au fost redactate, respectiv vizate pentru legalitate, diferite contracte, având ca obiect închiriere imobil, închiriere loc parcare de reședință, arendă, prestare servicii, contracte de asociere, acte adiționale la diferite contracte de prestări servicii etc (ex: colaborare în diverse domenii, asigurarea de servicii medicale, închiriere de imobile cu diverse destinații,) ș.a.;
- s-a colaborat la redactarea unor protocoale de colaborare încheiate între U.A.T. Gura Humorului și diferite entități persoane juridice;
- au fost convocate asociațiile de proprietari din Gura Humorului în vederea sprijinirii activității acestora, pentru realizarea scopurilor și sarcinilor ce le revin, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- s-au realizat cereri în instanță pentru societăți comerciale ce figurau cu debite restante la U.A.T. Gura Humorului, pentru recuperarea prejudiciilor, respectiv de înscriere la masa credală, în cazurile unde procedura era deja inițiată;
- s-au tocmit procese-verbale de afișare pentru toate Publicațiile de vânzare imobiliară, trimise de către executorii judecătorești ori alte entități;
- s-au realizat răspunsuri la solicitările primite din partea Inspectoratelor de Poliție sau parchetelor, în vederea soluționării dosarelor penale deschise;
- au fost introduse acțiuni la instanțele competente, având ca obiect transformarea amenzilor contravenționale în prestarea unei activități neremunerate în folosul comunității, de către



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

persoanele ce nu aveau nici o sursă de venit, la solicitarea acestora și alte acțiuni în interesul instituției;

- a fost asigurat cadrul legal în vederea efectuării orelor de muncă neremunerată în folosul comunității, de către persoanele indicate în adresele primite din partea Serviciului de Probațiune Suceava, sau din partea parchetelor, respectiv instanțelor de judecată;
- au fost redactate un număr de 70 adeverințe în vederea notării posesiei la B.C.P.I. Gura Humorului, pentru solicitările venite din partea cetățenilor, unde compartimentul juridic a avut rolul de a verifica și datele venite de la celelalte compartimente pentru eliberarea acestora;
- s-a procedat la formularea documentației privind Normele tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 392/2020, cu modificările și completările ulterioare, unde suntem în colaborare pe procedura cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației;
- proiectul în cauză, va fi finalizat prin confirmarea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației în cursul anului 2025, fiind în colaborare cu multe instituții ale statului, care trebuie să-și asume responsabilitatea în vederea ducerii la îndeplinire a acestei acțiuni de o importanță deosebită pentru orașul Gura Humorului;
- s-a participat la ședințe ale Consiliului Local Gura Humorului, unde, dacă a fost cazul, s-a acordat ajutorul în realizarea documentației necesare, făcându-se totodată și propuneri de proiecte de hotărâri;
- s-a acordat consultanță diferitelor compartimente în redactarea documentelor specifice.
- au fost redactate și semnate mai multe contracte sau protocoale de colaborare având diferite obiecte;
- s-au formulat întâmpinări, concluzii scrise în diferite dosare în care Primăria Orașului Gura Humorului a avut calitate de pârâtă;
- au fost formulate cereri de apel sau recurs după caz, în conformitate cu dispozițiile Noului Cod de Procedură Civilă;
- a fost asigurată apararea în toate plangerile formulate împotriva proceselor-verbale întocmite de către Poliția Locală Gura Humorului;
- au fost întocmite notificări (atât persoanelor fizice cât și persoanelor juridice), privind reglementarea unor situații contractuale sau soluționări în termen legal a unor probleme juridice;
- s-a purtat corespondența cu Instituția Prefectului – județul Suceava, răspunzându-se în termen legal solicitărilor venite din partea acesteia;
- a fost purtată corespondența cu cetățenii în circa 10 de dosare în conformitate cu dispozițiile Legii nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare și s-a acordat consultanță în acest sens;
- s-a răspuns petițiilor venite din partea unor cetățeni ai orașului;
- s-au formulat un număr de 2 cereri având ca obiect „înscrisoare la masa credală”;



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

- s-a participat activ la procesele de pe rolul instantelor judecatoresti, făcându-se apărările pe fond sau la instanțele superioare;
- s-a facut procedura privitoare la analizarea mai multor dosare de către Comisia Locală de Fond Funciar Gura Humorului, cu propunere emiteră Titlu de Proprietate sau Ordine ale Prefectului;
- au fost analizate și propuse spre aprobare forurilor superioare, un numar de 18 dosare privind eliberarea Titlurilor de Proprietate având ca obiect terenuri, curți și construcții;
- s-a purtat corespondență cu cetățenii orașului Gura Humorului, care au avut diverse solicitări, inclusiv colaborare cu B.U.A.T. din cadrul U.A.T. Gura Humorului.
- s-au eliberat un număr de 13 Titluri de Proprietate insotite de Ordine ale Prefectului – județul Suceava, unor cetățeni din Orașul Gura Humorului, în conformitate cu dispozițiile Legilor Fondului Funciar;
- s-a acordat compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Gura Humorului - consultanță în privința constituirii/reconstituirii dreptului de proprietate conform legilor proprietății;
- compartimentul juridic a semnat mai multe contracte ale unor cetățeni ai orașului Gura Humorului care au plecat la muncă/sezon în Germania.
- Au fost semnate contracte de inchiriere și concesiue conform actelor normative în vigoare, avand ca efect continuarea procedurii juridice și administrative;
- In cadrul asistentei juridice, sunt asigurate toate procedurile administrative în legatura cu cetatenii U.A.T.-ului, care necesita coordonare în indeplinirea acestei proceduri.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

COMPARTIMENT REGISTRU AGRICOL

În anul 2025 conform Ordinului nr.37/05.03.2020 privind Modul de completare a registrului agricol s-au înscris date în format electronic ale gospodăriilor pentru un număr de 412 persoane.

Potrivit Legii nr.145/2014 s-au emis un număr de 3 atestate de producător, 10 carnete de comercializare produse agricole din care 8 vize carnete de comercializare produse agricole.

Potrivit Legii nr.17/2014 privind vânzarea terenurilor din extravilan s-au urmat procedurile pentru soluționarea unui număr de 21 dosare.

S-au analizat și răspuns în termen legal la un număr aproximativ 120 de cereri. Pentru un număr aproximativ de 1090 de solicitări s-au eliberat adeverințe cu venit agricol anuale, pentru ajutoare sociale, școli, coasigurați etc., iar pentru un număr aproximativ de 379 solicitări s-au eliberat adeverințe cu înscrisul din registrul agricol, pentru S.P.C.L.E.P, ACET, E-ON, etc.

S-au întocmit, verificat și eliberat adeverințe din registrul agricol pentru acordarea de subvenții în agricultură (APIA), în perioada martie-mai la un număr de 145 solicitanți.

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Activitatea de evidență a persoanelor și stare civilă reprezintă o componentă de bază în ansamblul operațiunilor realizate pentru înregistrarea și actualizarea datelor cu caracter personal ale cetățenilor, necesară identității persoanei, cunoașterii populației, mișcării statutului civil al acesteia, comunicării de date și informații instituțiilor publice, persoanelor fizice și juridice interesate, precum și pentru eliberarea documentelor necesare cetățenilor români în relațiile cu statul și cu persoanele fizice sau juridice.

În anul 2025 activitatea SPCLEP Gura Humorului s-a desfășurat conform actelor normative în vigoare, a normelor, dispozițiilor și instrucțiunilor pe linie de evidență a persoanelor și stare civilă, secretariat și arhivă, stabilindu-se sarcini și termene de raportare concrete pe fiecare lucrător în parte, conform fișei postului.

În atenția angajaților, au stat prioritar sarcinile privind punerea în legalitate a cetățenilor cu acte de identitate, efectuarea schimbărilor de domiciliu și reședință, actualizarea permanentă a



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

R.N.E.P. prin introducerea cât mai rapidă a modificărilor intervenite în statutul civil al persoanelor, a actelor de identitate, a domiciliului ori a reședinței, rezolvarea sarcinilor pe linie de stare civilă și evidență, arhivă, comunicări de date din R.N.E.P., introducerea datelor în S.N.I.E.P. și parcurgerea tuturor procedurilor conform programului stabilit de Direcția de Evidență a Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date București, pregătirii profesionale, rezolvarea cu operativitate și eficiență maximă a tuturor solicitărilor cetățenilor, cu respectarea prevederilor legale.

Un rol important în activitățile desfășurate l-a avut reducerea numărului de persoane cu acte de identitate expirate și a persoanelor care nu au solicitat niciodată eliberarea unei cărți de identitate, a celor care nu au certificate de stare civilă ori dețin certificate deteriorate, infoliate ori a celor care s-au aflat în situații speciale.

Activitățile desfășurate s-au bazat pe preocuparea permanentă a lucrătorilor de a-și îndeplini sarcinile de serviciu cu profesionalism, seriozitate și corectitudine, cu respectarea legislației actuale și îndeplinirea standardelor sistemului de management al calității, respectarea disciplinei în muncă, a prevenirii și combaterii corupției ori a infracțiunilor.

Formarea lucrătorilor din cadrul serviciului de evidență a persoanelor se efectuează într-un timp mai îndelungat, ținând cont de complexitatea și importanța activităților specifice, de legislația din domeniu care este complexă necesitând multă practică și o cunoaștere temeinică a legislației în continuă schimbare.

Pentru a preveni faptele de corupție angajații au fost instruiți trimestrial de șeful serviciului cu privire la strategia națională anticorupție, prevenirea și sancționarea faptelor de corupție.

Lucrătorii au fost reinstruiți cu privire la confidențialitatea datelor, prelucrarea datelor conform instrucțiunilor în vigoare cu respectarea Regulamentului UE nr.679/2016, păstrarea secretului de serviciu și respectarea cerințelor de securitate stabilite prin Ordinul Avocatului Poporului.

În anul 2025 lucrătorii SPCLEP Gura Humorului au colaborat cu celelalte compartimente din cadrul primăriei, precum și cu celelalte instituții publice pe linia înregistrării, verificării persoanelor în registrele de stare civilă și eliberării actelor de identitate persoanelor.

Pe linie informatică au fost reactualizate datele cu caracter personal ale cetățenilor care s-au adresat serviciului nostru.

S-a continuat activitatea de mediatizare atât la ghișeu, la avizierul serviciului cât și pe pagina de internet a Primăriei cu privire la prevederile legale privind obligațiile ce revin cetățenilor pe linie de stare civilă și evidență a persoanelor, adresa instituției, programul de lucru al SPCLEP



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

Gura Humorului, documentele necesare în vederea obținerii actelor de identitate și a certificatelor de stare civilă precum și sancțiunile care pot aplicate celor care nu respectă legea.

Pe linia relația cu cetățeanul o preocupare permanentă a lucrătorilor din cadrul SPCLEP Gura Humorului a fost reducerea timpilor de așteptare pentru eliberarea actelor de identitate și stabilirea unor măsuri având ca scop creșterea operativității și soluționării cererilor cât mai rapid.

Asigurarea răspunsurilor la solicitărilor cetățenilor a fost formulată atât prin corespondență cât și telefonic pentru programări.

Programul de lucru al Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Gura Humorului a fost adaptat nevoilor cetățenilor, astfel ca în perioada sărbătorilor legale, cetățenii să poată beneficia de informațiile necesare cu privire la activitatea de evidență a persoanelor și stare civilă să primească documente.

Pe linia Registrului Electoral salariații desemnați din cadrul serviciului au efectuat la timp și în termenele stabilite de lege toate modificările, lucrând chiar și în perioada sărbătorilor sau legale ori în weekend, existând o foarte bună colaborare între SPCLEP Gura Humorului și Biroul Electoral Județean Suceava. În acest sens, au fost efectuate operațiuni de radiere a cetățenilor din registrul Electoral (decedații, persoanele care și-au pierdut drepturile electorale prin condamnare sau cei care au pierdut sau au renunțat la cetățenia română, respectiv interzișii judecătorești) astfel încât registrul electoral să fie actualizat de îndată. În prezent actualizările sunt la zi, registrul cuprinzând cetățenii cu drept de vot, nr. secțiilor și sediul la care sunt arondați.

Incepând cu luna iunie 2025 s-a trecut la cartea electronică de identitate și cartea de identitate simplă, dată la care a încetat competența teritorială, astfel cei doi lucrători din cadrul serviciului preiau zilnic cereri ale persoanelor programate pe hub din toată țara neținându-se cont de localitățile arondate, triplându-se volumul de muncă.

1. Activități pe linie de Evidență a Persoanelor

La data de 01 ianuarie 2025 populația deservită de serviciul nostru a fost de 59776 persoane.

În anul 2025 au fost luați în evidență în baza comunicărilor de naștere un număr de 543 de copii dintre care 414 nou născuți, 129 pe motivul de schimbare a domiciliului din străinătate în România.

Comunicările de naștere au fost primite și actualizate în baza de date RNEP/SNIEP în termenul legal de 10 zile.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

În anul 2025, în baza de date au fost înregistrate ca urmare a comunicărilor primite un număr de 523 decese a persoanelor de pe raza de competență.

În anul 2025 au fost emise 2768 cărți de identitate și un număr de 40 cărți de identitate provizorii. Dintre motivele generale care au stat la baza eliberării cărților de identitate provizorii au fost: cetățeni români cu domiciliul în străinătate și reședința în România și lipsă dovadă adresa de domiciliu.

Precizăm că pe o singură cerere pentru obținerea unui act de identitate pot fi menționate mai multe motive de aceea nr. total al motivelor nu este același cu numărul total al cărților de identitate eliberate.

În anul 2025 au fost înmânate un număr de 2046 de cărți de identitate diferența de cărți de identitate urmând a se înmâna în anul următor.

Pe linia mențiunilor de reședință în cursul anului 2025 au fost aplicate un număr de 322 vize de reședință.

De la data de 01.06.2025 până la data de 31.12.2025 au fost emise 2554 de cărți electronice și înmânate un număr de 1206 cărți electronice cele neînmanate au fost depozitate în ghișeul serviciului urmând a fi înmânate în anul următor .

De la data de 01.07.2025 până la data de 31.12.2025 au fost emise un număr de 226 cărți de identitate simple și au fost înmânate un număr de 164 diferența rămânând în ghișeul serviciului urmând a fi înmânate în anul următor .

Cu privire la furnizările de date conform Regulamentului UE nr.679/2016 a Parlamentului European și al Consiliului UE din 27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, la solicitarea instituțiilor publice cu atribuții în domeniul apărării, ordinii publice, securității și justiției, instituțiilor cu atribuții în domeniul realizării creanțelor bugetare, instituții cu atribuții în domeniul drepturilor copilului, alte persoane juridice, precum și la solicitarea persoanelor fizice, personalul compartimentului de evidență a persoanelor a efectuat verificări în RNEP după cum urmează:

Pentru alte ministere – 157

Pentru persoane fizice –624

În ceea ce privește punerea în legalitate a copiilor instituționalizati aflați în plasament/tutelă/curatelă la persoane de pe raza noastră de activitate, aceștia au fost puși în totalitate în legalitate cu primul act de identitate.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

La nivelul serviciului s-au înregistrat în RNEP un număr de 214 căsătorii efectuate în baza comunicărilor primite de la oficiile de stare civilă din țară precum și modificări ale statutului civil în urma comunicărilor de divort primite.

Pe linia de control metodologic în cursul anului 2025, au fost efectuate doar două controale, iar în urma controalelor s-au întocmit rapoarte cu concluziile rezultând faptul că nu au fost constatate nereguli, probleme deosebite sau abateri de la dispozițiile în vigoare referitoare la eliberarea actelor de identitate sau înregistrarea actelor în registrele de stare civilă, activitatea serviciului desfășurându-se în condiții bune, cu responsabilitate și profesionalism.

Pe linie de informare publică s-a actualizat pe internet pagina proprie a serviciului, astfel încât cetățenii să fie cât mai bine informați cu privire la actele care sunt necesare pentru soluționarea cererilor, programul de lucru, precum și nr.de telefon la care pot face programare pentru depunerea documentelor cât și pentru solicitare de informații.

Pe linie de arhivă, documentele serviciului sunt numerotate și arhivate conform prevederilor legale.

Potrivit importanței deosebite acordate activității în domeniu, ca unul din principalele atribute ale autorității publice locale, care se realizează atât în interesul statului, cât și al protecției drepturilor personale ale cetățenilor în conformitate cu prevederile Legii nr.119/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ofițerii de stare civilă delegați au desfășurat pe parcursul anului 2025 următoarele activități specifice pe linie de stare civilă:

- Înregistrarea nașterii,
- Înregistrarea căsătoriei,
- Înregistrarea decesului,
- Înregistrarea actelor de stare civilă încheiate în străinătate,
- Înregistrarea cererilor de divort pe calea dministrativă,
- Schimbarea numelui de familie și/ sau prenumelui pe calea dministrativă,
- Înscrierea mențiunilor cu privire la modificările intervenite în statutul civil al persoanei,
- Eliberarea certificatelor/ extraselor/ formulare standard multilingve la cerere,
- Eliberarea extraselor de stare civilă pentru uz oficial,
- Rectificarea actelor de stare civilă,
- Furnizarea datelor cu caracter personal,
- Soluționarea corespondenței primită de la cetățeni, autorități și instituții publice (Cabinete notariale, avocați, parchet, instanțe judecătorești, poliție, servicii de asistență socială, etc)
- Urmărirea încasării taxelor instituite prin hotărâre de Consiliu Local,
- Primirea și soluționarea unui număr de mare de solicitări de certificate de stare civilă,
- Raportarea lunară la D.J.E.P, Suceava a situațiilor constatatoarelor nașcuților vii primite de la Maternitatea orașului Gura Humorului și a numărului de acte de naștere întocmite,



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

- Înregistrarea și soluționarea unui număr de 235 de cereri de deschidere procedură succesorală(anexa nr.24),
- S-au efectuat operațiuni de radiere din Registrul Electoral a persoanelor încetate din viață și a persoanelor puse sub interdicție.

ÎNREGISTRAREA ACTELOR DE NAȘTERE

- Relația cu publicul,
- Primirea declarațiilor și documentelor primare ce stau la baza înregistrării nașterii, identificarea persoanelor și verificarea autenticității actelor prezentate
- Înregistrarea certificatului medical constatator al nașterii, întocmirea actelor de naștere în registrele de stare civilă, exemplarul I și II, precum și înregistrarea acestora în sistem electronic,
- Eliberarea către persoanele îndreptățite a certificatului de naștere pentru copilul nou născut,
- Alte activități specifice la înregistrarea și întocmirea actelor de naștere, încheiate în străinătate.

Din punct de vedere statistic au fost întocmite un număr de 178 ACTE DE NAȘTERE.

S-au transcris un număr de 43 ACTE DE NAȘTERE, ca urmare a soluționării dosarelor de transcriere a certificatelor procurate din străinătate, înregistrele de stare civilă române și efectuarea verificărilor în vederea avizării dosarelor de către Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor, Suceava.

Au fost înregistrate și soluționate un număr de 3 dosare nașteri declarate tardiv (între 30 zile-1 an de la nașterea copilului).

Au fost întocmite un număr de 2 acte de adopție.

Anul 2025 a venit cu modificări importante în ceea ce privește activitatea în domeniu și anume, etapizat trecându-se la înregistrarea evenimentelor de viață, naștere, căsătorie și deces în format digital în S.I.I.E.A.S.C.(Sistemul Informatic Integrat pentru Emiterea Actelor de Stare Civilă.

Astfel, corespondența cu celelalte autorități și instituții publice va fi exclusiv electronică, prin intermediul acestei platforme, începând cu data de 24.09.2025.

În ceea ce privește interacțiunea cu cetățenii, cererile acestora vor fi generate/transmise prin intermediul Portalului pentru Cetățean integrat în S.I.I.E.A.S.C.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

ÎNREGISTRAREA ACTELOR DE CĂSĂTORIE, presupune următoarele:

- Relația cu publicul,
- Primirea, verificarea și înregistrarea declarațiilor de căsătorie date de către viitorii soți în fața ofițerului de stare civilă,
- Încheierea căsătoriei de către ofițerul de stare civilă potrivit programării stabilite și eliberarea certificatului în urma oficierei,
- Încheierea dosarului prin comunicarea extraselor către RNNRM,

Alte activități specifice la transcrierea actelor de căsătorie, încheiate în străinătate, ca urmare a soluționării dosarelor de transcriere a certificatelor de căsătorie procurate din străinătate, în registrele de stare civilă române și efectuarea verificărilor în vederea avizării dosarelor de către Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor, Suceava.

Din punct de vedere statistic s- au înregistrat un număr de 78 ACTE DE CĂSĂTORIE, din care 11 transcrieri (acte întocmite în străinătate)

ÎNREGISTRAREA ACTELOR DE DECES, presupune:

Relația cu publicul,

Primirea documentelor primare care stau la baza înregistrării decesului, identificarea persoanelor și verificarea autenticității documentelor prezentate,

Înregistrarea certificatului constatator al decesului,

Întocmirea actelor în registrele de stare civilă în dublu exemplar în registrul de stare civilă și înregistrarea în sistem electronic,

Eliberarea certificatului de deces și adevărului de înhumare,

Alte activități specifice la transcrierea actelor de deces, încheiate în străinătate, ca urmare a soluționării dosarelor de transcriere a certificatelor de deces procurate din străinătate, în registrele de stare civilă române și efectuarea verificărilor în vederea avizării dosarelor de către DJEP, Suceava.

Din punct de vedere statistic au fost înregistrate un număr de 145 ACTE DE DECES, din care 8 acte speciale- transcrieri.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

ALTE ACTIVITĂȚI DE STARE CIVILĂ

- Eliberarea certificatelor de stare civilă și a extraselor multilingve,
- Eliberarea extraselor pentru uz oficial de pe actele de stare civilă la solicitarea autorităților publice, precum și a adeverințelor privind statutul civil, la cererea persoanelor fizice și juridice, conform legislației în domeniu.

S-au înregistrat divorțuri din care:

- Prin hotărâre judecătorească _____ 26
- Prin Oficiul Stării Civile _____ 2
- Prin Cabinet Notar Public _____ 15

S-au soluționat 3 dosare de schimbare a numelui și/ sau prenumelui pe cale administrativă,

Soluționarea a 5 dosare de rectificarea actelor de stare civilă, conform legislației și verificări efectuate la dosarele primite de la primăriile din țară,

Completarea livretelor de familie eliberate de primărie,

S-au soluționat cererile privind modificările de statut civil produse atât în țară, cât și în străinătate și întreaga corespondență primită de la alte instituții (Judecătoria, Prefecturi, Cabinete notariale și de avocatură, Ambasade/Consulate, DEPABD, Parchete, Poliție, Primării, DGASPC-uri, etc.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

PROIECTELE ÎN DERULARE – STADIUL DIFERITELOR PROIECTE

În anul 2025, în cadrul UAT Orașul Gura Humorului, sunt în implementare următoarele proiecte:

Prin Programul Național de Investiții "Anghel Saligny", derulat de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, Orașul Gura Humorului a semnat contractul de finanțare nr. 3765 din 02.07.2024 și a continuat implementarea proiectului "**Construire pod peste râul Humor pentru fluidizarea traficului din orașul Gura Humorului, județul Suceava**", cu o valoare a investiției de **8.391.992,72 lei**;

Tot prin acest Program a fost aprobată finanțarea și s-a întocmit documentația tehnico-economică pentru investiția: "**Amenajare intersecției în orașul Gura Humorului pentru fluidizarea traficului aferent drumului național DN 17 și străzi locale în localitatea Voroneț, județul Suceava**", în cuantum de **7.335.803,17 lei**;

În anul 2025, Orașul Gura Humorului a continuat implementarea contractelor de finanțare cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României pentru următoarele obiective:

Componenta C10 – FONDUL LOCAL:

- "Înființare sistem inteligent de transport și sistem de management al transportului urban (ITS/ TIC) în Orașul Gura Humorului, județul Suceava", contract nr. 145199 din 21.12.2022 cu o valoare de 2.929.006,50 lei;
- "Actualizarea și transpunerea în format GIS a Planului Urbanistic General și a Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Orașul Gura Humorului ", contract nr. 129019 din 15.11.2022 în cuantum de 931.424,07 lei;
- "Reabilitarea moderată a Școlii Gimnaziale "Petru Comarnescu" din Orașul Gura Humorului, județul Suceava", contract nr. 9661 din 25.01.2023 în cuantum de 6.261.303,73 lei;
- "Reabilitarea moderată a Colegiului "Alexandru cel Bun"- Corpul A din Orașul Gura Humorului, județul Suceava", contract nr. 9663 din 25.01.2023 în cuantum de 11.426.119,15 lei;



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

Componenta C5 – VALUL RENOVĂRII:

- "Creșterea eficienței energetice a ansamblului de locuințe rezidențiale D3, D4 și G3 situat în Str. P-ța Republicii, Oraș Gura Humorului, jud. Suceava", contract nr. 143658 din 19.12.2022 în cuantum de 4.930.103,74 lei;
- "Creșterea eficienței energetice a ansamblului de locuințe rezidențiale T850 situat în Piața Republicii, Orașul Gura Humorului, județul Suceava", contract nr. 143650 din 28.12.2022 în cuantum de 6.593.779,43 lei;

În anul 2025, sunt în implementare contractele de finanțare cu Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României și AFM pentru următoarele obiective:

Componenta C3- MANAGEMENTUL DEȘEURILOR

- "Înființare centre de colectare deșeuri prin aport voluntar în Orașul Gura Humorului, județul Suceava", contract nr. C3I1A0122000489 din 09.06.2023 în cuantum de 4.558.786,52 lei;
- "Realizarea de insule ecologice digitalizate în Orașul Gura Humorului, județul Suceava", contract nr. C3I1B0122000164 din 31.03.2023 în cuantum de 2.048.971,75 lei;

Componenta C15 – EDUCAȚIE

Orașul Gura Humorului a continuat implementarea contractului de finanțare cu Ministerul Educației prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României pentru obiectivul:

- "Dotarea cu echipamente necesare facilitării procesului educațional al instituțiilor școlare din orașul Gura Humorului", contract de finanțare NR. 928DOT / 2023 din 18.09.2023 în cuantum de 7.389.212,90 lei.

Tot în anul 2025 s-a obținut finanțarea pentru proiectul cu titlul: "Modernizarea sistemului de iluminat public în Orașul Gura Humorului, județul Suceava", în cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public, contract nr. 1770/F/GES/30.12.2025, încheiat cu Administrația Fondului de Mediu, cu o valoare de 3.000.000 lei.



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

În anul 2025 s-a obținut finanțare prin Programul Regional Nord-Est 2021-2027 pentru următoarele proiecte:

- Prioritatea 6, proiectul cu titlul: "Execuția terenurilor de sport și a structurilor conexe din incinta Colegiului Alexandru cel Bun (Corp A și corp B), orașul Gura Humorului, județul Suceava", contract nr. 698 din 15.05.2025 în cuantum de 6.966.017,95 lei.
- Prioritatea 3, proiectul cu titlul: "Modernizarea, reabilitarea și eficientizarea energetica a cladirilor publice din Orașul Gura Humorului - cladire internat Colegiul Alexandru cel Bun", contract nr. 733 din 15.07.2025 în cuantum de 14.143.751,38 lei.

De asemenea, au mai fost depuse spre finanțare prin Programul Regional Nord-Est 2021-2027 următoarele cereri de finanțare, care la momentul actual se află în evaluare.

- Prioritatea 7, proiectul cu titlul: "Reamenajare zona centrală, realizarea parcului de miniaturi și amenajare Parc Ciprian Porumbescu în orașul Gura Humorului", cod SMIS 348416 cu o valoare de 37.117.445,73 lei.
- Prioritatea 4 , proiectul cu titlul: "Extinderea și modernizarea rețelei de transport public și înființarea sistemului inteligent de transport în orașul Gura Humorului", cod SMIS 349744 cu o valoare de 27.318.483,88 lei.

CULTURĂ

Activitățile desfășurate în anul calendaristic 2025 au fost diverse, acoperind cererea publicului humorean și adresându-se tuturor categoriilor de vârstă. Activitățile s-au desfășurat în formă coordonată, în toate cele trei secții ale Centrului Cultural : Casa de Cultură, Muzeul Obiceiurilor Populare din Bucovina și Biblioteca orașenească

Principalele activități realizate au fost următoarele:

Ianuarie:

15. Ziua Culturii Naționale (eveniment în parteneriat cu școlile din oraș și Clubul Copiilor Gura Humorului)

Expiziție omagială de pictură "Anul Mihai Eminescu"

Recital de poezie eminesciană

24. Mica Unire (eveniment), activitate realizată în parteneriat cu elevii Școlii Gimnaziale Nr. 1 Gura Humorului, coordonați de prof. Luminița Croitoru și taraful Casei de Cultură).

Triplu manifest cultural realizat de elevii Colegiului Alexandru cel Bun Gura Humorului



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

Vernisaj expoziție de pictură "Armonii ale Unirii – Artă și spirit românesc"
Micro recital dedicat Micii Uniri

Februarie:

10. ZICI (Ziua Internațională a Cititului Împreună). Activitate realizată în parteneriat cu unitățile de învățământ din oraș

Martie:

- 03.** "Cafeneaua părinților" în parteneriat cu Rotary Club Suceava.
- 07.** Expoziție de artă plastică „Flori pentru Flori ” Radu Bercea.
- 17.** "Cafeneaua părinților" în parteneriat cu Rotary Club Suceava.
- 25.** Expoziție de pictură "Chipuri" – Aida Șușter Boțan și Alexandra Calistru.
- 31.** "Cafeneaua părinților" în parteneriat cu Rotary Club Suceava.

Aprilie:

- 08.** Târgul de Paști
- 10.** Expoziție artă grafică – Vasile Hutopilă
- 21.** Sărbătoarea coșurilor pascale.

Mai:

- 14.** Lansare de carte "Chile"- Constantin Isachi
- 17.** Noaptea Muzeelor
Vernisaj de artă plastică "Confesiuni cromatice" – Radu Bercea
- 21.** Dezbateri "Ziua Mondială pentru diversitate culturală, pentru dialog și dezvoltare".
- 24.** Lectoratul părinților Școlii Gimnaziale "Petru Comarnescu", invitat Mihaela Barbu, consilier parental și life-coach.

Iunie:

- 06.** Lansare de carte "Vis, vis, vis! Pis, pis, pis! Sau Poveștile din vis" – Corneliu Dumitrache.
- 12.** Obciniada
- 18.** Expoziție de pictură "Anotimpurile copilăriei" – Clubul Copiilor Gura Humorului
- 19.** Dezbateri „Destin Bucovinean- Profesoarele Brăteanu” – prof. Corneliu Bălan

Iulie:



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

19. Festivalul internațional de grafică satirică și literatură umoristică „Umor la Gura Humorului”, editia XXXV
Premierea olimpicilor humoreni

August

- 22.** Expoziție ”Cămasa Bucovineană cu Altiță în Patrimoniul Cultural Imaterial al Umanității”
23. Expoziție Aniversară de artă plastică – Radu Bercea
25. Lansare de carte ”Orfanul” – Robert Lungu
Școala de Vară - Ateliere de vacanță (origami, desen, vizionări de filme, lectură) Activitate realizată în parteneriat cu unitățile școlare din oraș

Septembrie

- 03.** ”Cafeneaua părinților” în parteneriat cu Rotary Club Suceava.
15. Dezbateri ”Democrația astăzi”.
25-27. Festivalul Internațional de Film, Diaporamă și Fotografie „Toamnă la Voroneț”XLV
Nunta de Aur

Octombrie

- 03.** ”Cafeneaua părinților” în parteneriat cu Rotary Club Suceava
10. Târgul Caritabil de Toamnă.
23-30. Expoziție de pictură și artă Eco-reciclare ”Farmecul Toamnei” ediția II.
31-01. Târgul Național de Muzică Folk „Vasile Mardare”, ediția a X-a.

Noiembrie:

- 27.** Comemorare Olga Kobyleanska .
28. Ziua Bucovinei
Lansare de carte ”Bucovince de poveste” vol. II – Gabriela Lupu
Vernisaj artă grafică – Radu Bercea



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

Decembrie

05-31. Târgul de Crăciun din Parcul Ariniș

01. Ziua Națională a României.

07. Expoziție „Meșter și Poveste” – Ana Cazac

12. Lansare de carte ”Inima hiperkinetică” – Cristina Bogdan

19. Aprinderea iluminatului public de sărbători, concert de colinde „Vine Moș Crăciun,” -
întalnirea copiilor humoreni cu Mos Craciun

26. Concert de colinde - Catedrala Nașterii Maicii Domnului.

30. Urătura Humorenilor.

31. Urșii de paie.

TURISMUL

Activitățile desfășurate de Orașul Gura Humorului în domeniul turismului, în anul 2025 sunt:

- Întreținerea și exploatarea Partiilor de schi „Șoimul I” și „Șoimul II”/ telescaun Soimul;
- Întreținerea și exploatarea piscinei acoperite „Ariniș” - turiștii au beneficiat de servicii turistice pentru agrement și sport; În cadrul Complexului de agrement Ariniș a funcționat și o școală de înot- cursuri de inițiere și perfecționare pentru promovarea sportului în rândul copiilor și adulților;
- Întreținerea și exploatarea serviciilor conexe: spatii de joacă pentru copii, alei fitness, turn panoramic, popicărie;
- Întreținerea și exploatarea parcurilor de relaxare: Parcul Fântâniei, Parcul Soarelui, Parcul Piticilor;
- Întreținerea și exploatarea strandului Ariniș - turiștii au beneficiat de servicii turistice pentru relaxare și agrement;
- Desfășurarea de activități specifice școlilor (Școala verde, Săptămâna altfel) în cadrul „Parcului Dendrologic Ariniș”;
- Întreținerea zilnică a aleilor din Parcul Dendrologic Arinis: curățat frunze/zapadă, alei, curățat coșuri;
- Întocmirea și monitorizarea contractelor de închiriere a terenurilor/ spațiilor pe care s-au desfășurat activități comerciale localizate în apropierea sau în incinta Complexului de Agrement “Arinis”;
- Organizarea Manifestarilor dedicate Zilei Internaționale a copilului în 1 iunie 2025 după cum urmează: Activități în Cetatea Copilariei (editia a 2-a);



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

- Competitie nationala de popice-20-25 ianuarie 2025- Cupa Unirii (editia a 2-a); 12-14 iulie 2025- Cupa Ariniș la Popice -50+ (ediția a 3-a). In cadrul Pistei de popice- Gura Humorului s-au înregistrat un numar total de 840 jucatori.
- Parteneri în organizarea targului de Craciun în Parcul de Agreement Arinis în perioada 05.12.2025- 31.12.2025 cu spectacole de colinde, divertisment pentru copii, sosirea mosului, datini și obiceiuri de iarna;
- Încheierea de parteneriate sportive cu școlile și cluburile sportive din orașul Gura Humorului în următoarele domenii: Karturi, tenis de masă, badminton, inot;
- Promovarea stațiunii turistice Gura Humorului ca destinație turistică prin: Locul 3 în competitia Destinatia Anului 2025, presa scrisă, spoturi radio, emisiuni radio/tv, transmisiuni în direct radio, site-uri de turism, camere online;
- Facilitarea schimbului de informații cu operatorii din turism prin transmiterea lunară a informațiilor de ordin turistic (program, tarife, evenimente, noi proiecte în turism, tipărituri);
- Facilitarea schimbului de informații cu centre de informare din zonă și din țară în scopul promovării unitare a obiectivelor turistice din Bucovina;
- Realizarea permanentă de machete grafice pentru promovarea Complexului de Agreement Ariniș și Pârțiile Șoimul și distribuirea lor pe rețelele de socializare;
- Ghidaj pentru infotrip-uri, grupuri de studenți din cadrul universităților din Suceava/Iași;
- Informarea turiștilor cu privire la structurile de cazare din zonă, disponibilități cazare, restaurante etc;
- Pe parcursul anului 2025 s-au înregistrat în cadrul obiectivelor prevăzute cu taxă de acces, un număr total de 117.454 de clienți după cum urmează: 43.830 clienți la Bazinele de înot „Ariniș” respectiv 73.624 clienți la telescaun „Șoimul”.

TINERET ȘI SPORT

Obiectivele în domeniul tineretului și sportului au fost:

- Derularea parteneriatului public/privat în vederea Reabilitării și administrării terenurilor de sport din Complexul de Agreement Ariniș;
- Întreținerea și exploatarea sălii de sport - au fost organizate activități și concursuri de badminton și tenis de masă;
- Sprijinirea Clubului Sportiv Gura Humorului prin asigurarea de resurse financiare;
- Sprijinirea Clubului Sportiv Scolar Gura Humorului prin incheierea unui protocol de colaborare avand ca obiect folosirea bazinei de inot din cadrul Complexului Arinis în vederea desfășurării de antrenamente de catre sportivii legitimați ai sectiei de inot;



PRIMARIA GURA HUMORULUI

- Piata Republicii nr.14, Gura Humorului, 725300
- Tel/Fax: 0230.235051
- primariagh@gmail.com

COOPERARE BILATERALĂ

S-au continuat colaborările bilaterale între Orașul Gura Humorului și Orașul Rezina (Republica Moldova), Orașul Puck (Polonia), Orașul Hotin - Regiunea Cernăuți (Ucraina), Orașul Ialoveni (Raionul Ialoveni, Republica Moldova) având în vedere încheierile în anii 2011, 2013, 2024 a celor patru înțelegeri de cooperare/ acord înfratire, respectiv: Înțelegere de cooperare între Orașul Gura Humorului și Orașul Rezina (Republica Moldova), Înțelegere de cooperare între Orașul Gura Humorului și Orașul Puck (Polonia), Înțelegerea de Cooperare între Orașul Gura Humorului și Orașul Hotin (Ucraina) și Acordul de Cooperare între Orașul Gura Humorului și Orașul Ialoveni (Raionul Ialoveni, Republica Moldova).

Colaborarea bilaterală s-a bazat pe principii de paritate, înțelegere, încredere, avantaj reciproc în domeniile: economic, dezvoltare durabilă, utilizarea noilor tehnologii, schimb comercial și servicii, socio-cultural, învățământ și tineret, ocrotirea sănătății, protecția mediului, agricultură, sport, schimburi de experiență și cursuri de formare între consilieri locali și funcționari publici ai administrațiilor locale ale ambelor orașe, precum și în domeniul turismului prin organizarea de infotripuri în scopul creșterii fluxului de turiști.

PRIMAR,

Ing. Marius Ioan URSĂCIUC